

УТВЕРЖДЕН

Приказом МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит» от 12.02.2018 № 9/1  
«О создании антитеррористической комиссии  
МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21  
«Эрудит»

**Положение  
об антитеррористической комиссии  
МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит»**

1. Антитеррористическая комиссия МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит» (далее – Комиссия), является органом, образованным для обеспечения взаимодействия с антитеррористической комиссией ОМС Управление образованием ПГО, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в образовательной организации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, решениями Национального антитеррористического комитета (далее – НАК), антитеррористической комиссии в Свердловской области (далее – АТК), решениями антитеррористической комиссии ПГО, решениями антитеррористической комиссии ОМС Управление образованием ПГО, также настоящим Положением.

3. Руководителем (председателем) Комиссии является директор МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит» (далее – Лицей).

4. Персональный состав Комиссии определяется председателем Комиссии и утверждается приказом МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит».

5. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

2) изучение результатов мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов в Полевском городском округе, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, и систематическое информирование по данным вопросам работников Лицея;

3) планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательной организации;

4) выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Лицея.

6. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

1) обеспечение проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2) проведение мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в образовательной организации;

3) выработку мер по повышению уровня антитеррористической защищенности объекта;

4) подготовку и направление в антитеррористическую комиссию ОМС Управление образованием ПГО предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (и.т.и) ликвидации последствий его проявлений;

8. Комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательной организации, а также осуществлять контроль их исполнения;

2) запрашивать и получать в установленном порядке у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

3) создавать рабочие группы из числа работников Лицея для изучения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

4) привлекать должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;

5) вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утвержденным приказом Лицея.

10. По итогам проведенных заседаний Комиссия направляет материалы в антитеррористическую комиссию ОМС Управление образованием ПГО.

11. Комиссия информирует антитеррористическую комиссию ОМС Управление образованием ПГО по итогам своей деятельности за полугодие и год по утвержденной форме.

13. Председатель Комиссии:

1) организует деятельность Комиссии;

2) ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

3) осуществляет от имени Комиссии взаимодействие с антитеррористической комиссией ОМС Управление образованием ПГО;

4) утверждает регламент, планы работы и отчеты Комиссии;

5) создает временные рабочие группы для подготовки материалов к заседаниям Комиссии;

6) организует контроль за исполнением решений Комиссии.

15. Заместитель председателя Комиссии по решению председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в его отсутствие.

16. Секретарь Комиссии:

1) готовит проекты плана работы Комиссии и отчеты в антитеррористическую комиссию ОМС Управление образованием ПГО о результатах деятельности Комиссии;

2) готовит проекты повестки заседаний и протоколов Комиссии, а также организует подготовку необходимых информационно-справочных и аналитических документов к заседаниям Комиссии;

3) осуществляет контроль за исполнением поручений (рекомендаций), содержащихся в решениях Комиссии;

4) организует работу по сбору, обобщению, анализу и подготовке информационных материалов о мероприятиях по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

5) организует и ведет делопроизводство Комиссии.

16. Члены Комиссии обязаны:

1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или предложениями членов Комиссии, утвержденными протокольным решением;

2) организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

17. Члены Комиссии имеют право:

1) выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

- 2) голосовать на заседаниях Комиссии;
- 3) знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности;
- 4) взаимодействовать с секретарем Комиссии;
- 5) излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Комиссии и прилагается к его решению.