

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ПГО «Политехнический  
лицей №21 «Эрудит»

 Л.В.Высоцкая

« 1 » сентября 2015г.

Приказ от « 01.09.2015 » № 101



**Положение  
об информационно-образовательном центре  
МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом о средствах массовой информации, Законом об информатизации, информации и защите информации, Законом Российской Федерации "Об образовании", законодательными и нормативными актами Министерства образования Российской Федерации, Концепцией федеральной целевой программы "Развитие информатизации в России на период до 2010 года", письмом Министерства образования РФ "Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях" от 13.08.2002 № 01-51-088ин, Уставом лицея.

1.2. Информационно-образовательный центр (далее ИОЦ) является структурным подразделением общеобразовательного учреждения (далее - ОУ) и нацелен на создание условий для становления информационно-методологической культуры обучающихся как одной из ключевых характеристик образованности, включения лицея в единое информационно-образовательное пространство города, Свердловской области.

1.3. ИОЦ создан для внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы, информационно-методического обеспечения процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта, инноваций в области образования, внедрения и поддержки документооборота, расширение внеурочных форм взаимодействия детей, учителей и родителей за счёт использования возможностей телекоммуникационных технологий.

1.4. Направления деятельности ИОЦ связаны с созданием в школе локальной сети, обеспечением доступа к сети Internet, организацией школьного сайта, помощи учащимся лицея в поиске и обработке информации, технической поддержкой педагогов в информационных технологиях.

**2. Задачи ИОЦ**

2.1. ИОЦ ориентирован на выполнение образовательных и воспитательных задач, а также на построение единого информационного пространства лицея.

2.2. ИОЦ ставит перед собой решение таких образовательных задач, как внедрение в учебно-воспитательный процесс современных технологий и сопровождение образовательных технологий, ориентированных на развитие у учащихся и педагогов навыков самообучения (сетевые олимпиады, телекоммуникационные проекты, дистанционное обучение, развивающее обучение, внеклассное общение).

2.3. Построение единого информационного пространства школы заключается в следующем:

-организация и функционирование электронной почты и доступа к сети Internet и электронному дневнику;

-осуществление взаимодействия с информационными центрами других школ Полевского городского округа и УО для расширения банка педагогической информации.

### **3. Направления деятельности ИОЦ**

- разработка средств информационно-технологической поддержки и развития образовательного процесса;
- сопровождение ИА в части заполнения РИС;
- создание электронной базы данных готовой медиапродукции;
- организация информационного обмена между всеми участниками образовательного процесса;
- организация обучения пользователей методике по нахождению и получению информации с различных носителей.

### **4. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

4.1. ИОЦ содержится за счет бюджетных ассигнований, включаемых в базовое финансирование лица. Внештатные подразделения ШИОЦ (временные творческие коллективы) могут финансироваться из внебюджетных источников. Учреждение создает условия, необходимые для реализации целей, задач и программ ИОЦ на основе законодательства РФ и в соответствии со своим Уставом и настоящим Положением. Контроль над деятельностью ИОЦ, в том числе в части договорных работ, осуществляется администрацией школы в установленном Уставом лица порядке.

### **5. Ресурсы Центра**

5.1. ИОЦ включает в себя такие технические средства обеспечения образовательного процесса, как персональные ЭВМ, мультимедийный проектор, постоянный доступ к сети Интернет.

5.2. Кадровый ресурс.

Состав информационного центра следующий:

- руководитель ИОЦ (ответственный за координацию работы центра). Назначается приказом директора школы из числа сотрудников школы;
- учителя информатики (ответственные за техническое состояние компьютеров, объединенных в локальную сеть, в кабинетах информатики);
- системный администратор (ответственный за техническое состояние всего оборудования, выделенного для работы ИОЦ);
- зав.библиотекой (ответственный за медиатеку - компьютерную зону в библиотеке, CD в читальном зале).

### **6. Права и обязанности сотрудников ИОЦ**

6.1. Права сотрудников ИОЦ соответствуют правам структурного подразделения школы, зафиксированным в Уставе лица.

6.2. В административно-организационном отношении ИОЦ и его руководитель подчиняются администрации школы.

6.3. ИОЦ подчиняется принятым правилам внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам, другим нормативно-правовыми документами действующего законодательства и указаниям руководства школы.

6.4. Функциональные обязанности ИОЦ:

- создание единого школьного информационного пространства школы;
- информационно-компьютерная поддержка содержательной части модели школы;
- сбор, обработка, классификация и хранение информации, поступающей в ИОЦ;
- оперативное обеспечение руководящих и педагогических работников нормативно-правовым, программно-методическим и справочно-информационным материалом;
- изучение информационных потребностей учителей, учащихся и их родителей;
- качественное информирование субъектов образования о жизнедеятельности школы;
- компьютерная поддержка общеобразовательных дисциплин;

- помощь и консультирование учащихся по вопросам выполнения научно-практических и творческих работ с помощью ПК;
- оказание помощи педагогам по применению информационных технологий в образовательном процессе;
- сопровождение ИА (заполнение РИС);
- техническое обслуживание компьютеров и копировально-множительной техники.

## **7. Реорганизация и прекращение деятельности**

7.1. Реорганизация ИОЦ в целях совершенствования его деятельности, а также ликвидация ИОЦ в случае нарушения ИОЦ данного Положения осуществляется директором лицея.

7.2. О внесении изменений в Положение об ИОЦ: данное Положение может быть расширено за счет расширения функций ИОЦ. Вносить изменения в Положение имеют право члены ИОЦ и администрация школы. После внесения изменений Положение вновь утверждается директором лицея.