

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 21 «ЭРУДИТ»**

П Р И К А З

27.10.2020

№ 116-а

г. Полевской

**О режиме работы образовательного учреждения
с 29.10.2020 по 11.11.2020**

В связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением ОРВИ и новой коронавирусной инфекцией, на основании письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.10.2020 № 02-01-81/12131 «Об организации проведения традиционных осенних каникул», решения регионального оперативного штаба по предотвращению новой коронавирусной инфекции от 22.10.2020, с целью предотвращения роста заболеваемости в период традиционных осенних каникул среди обучающихся и педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить первую учебную четверть в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» для обучающихся 1-11 классов 28.10.2020.
2. Установить осенние каникулы в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» для обучающихся 1-11 классов с 29.10.2020 по 11.11.2020 (отв. Федюнина Ю.П., Казакова Е.В., Твердохлебова Н.Н., заместители директора по УВР).
3. Внести изменения в календарный учебный график в связи с изменением сроков осенних каникул (отв. Федюнина Ю.П., Твердохлебова Н.Н., заместители директора по УВР).
4. Исключить нахождение в здании образовательного учреждения посетителей, педагогов и обучающихся в образовательной организации на период со 2.11 по 11.11.2020. (отв. Добрынина О.С., заместитель директора по АХР)
5. Классным руководителям:
 - 1) информировать родителей (законных представителей) посредством системы Дневник.ру о досрочном завершении первой учебной четверти и о результатах успеваемости обучающихся.
 - 2) провести с обучающимися инструктажи по ОТ и ТБ, о правилах гигиены и санитарно - эпидемиологической ответственности.
6. В период каникул с 29.10.2020 по 11.11.2020 исключить проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогов.

7. В период каникул с 29.10.2020 по 11.11.2020 организовать деятельность педагогических работников вне помещения образовательной организации с использованием дистанционных технологий (отв. Федюнина Ю.П., Казакова Е.В., Твердохлебова Н.Н., заместители директора по УВР).
8. Заместителю директора по АХР Добрыниной О.С. обеспечить контроль за противоэпидемическими мероприятиями в помещениях образовательной организации: обслуживающему персоналу провести дезинфекционные мероприятия в учебных кабинетах (ежедневная санация с применением бактерицидных облучателей, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, проветривание помещений).
9. Разместить данный приказ на сайте образовательной организации. (отв. Бушуев Я.С.)
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о директора

О.П. Колясникова



Ознакомлены:

Добрынина О.С.
Федюнина Ю.П.
Казакова Е.В.
Твердохлебова Н.Н.
Бушуев Я.С.