

Принято с учетом мнения
Общего собрания коллектива
Протокол № 1 от 19.02.2021 г.

С учетом мнения
обучающихся
Протокол № 1 от 19.02.2021

С учетом мнения родителей
Протокол № 1 от 20.02.2021

Утверждаю
Директор МАОУ ПГО



«Политехнический лицей № 21
«Эрудит»
Л.В. Высоцкая
Приказ № 16/1 от 20.02 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете учреждения МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»

І. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» и относится к нормативно-правовым документам, регулирующим систему управления учреждением.

Совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными действующими Федеральными и региональными законами, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями и иными нормативными правовыми актами Полевского городского округа, уставом и иными локальными актами учреждения, решениями Учредителя.

1.3. Совет учреждения является высшим органом самоуправления. Деятельность членов Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

ІІ. Структура и численность Совета учреждения, порядок его формирования.

2.1. Общая численность Совета определяется Уставом учреждения в количестве не более 15 человек.

2.2. Совет учреждения состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся – не более 5 человек;
- представителей обучающихся 10-11 классов – не более 5 человек (избираются на классных собраниях);
- работников учреждения (руководитель Учреждения входит в состав Совета по должности);
- представителей педагогического коллектива – не более 5 человек (избираются на педагогическом совете), в том числе директор Учреждения по должности (на правах Сопредседателя Совета Учреждения).

2.3. Совет Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.4. Заседания Совета Учреждения проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 численного состава Совета, решения принимаются простым большинством голосов.

Внеочередные заседания Совета созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета в течение недели после поступления заявления, в также в случаях, не терпящих отлагательства.

Совет из числа своих членов избирает председателя, секретаря. Секретарь ведет протоколы и всю документацию Совета и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета.

Полный список членов Совета учреждения утверждается приказом руководителя.

2.5. Члены Совета учреждения избираются сроком на 2 года.

2.6. В случае выбытия одного или нескольких членов Совета учреждения руководитель учреждения проводит в соответствии с действующим Положением процедуру пополнения состава Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение 1 месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (не включая период каникул).

2.7. Члены Совета могут быть выведены из его состава в случаях:

- по личному желанию члена Совета, выраженного в письменной форме;
- в случае пропуска двух и более заседаний подряд без уважительной причины;

- при увольнении с работы руководителя или работника учреждения;
- в случае выбытия обучающегося из общеобразовательного учреждения полномочия члена Совета родителя прекращаются;
- в случае совершения педагогическим работником аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете учреждения;
- лишение родительских прав;
- решения судебных органов.

III. Компетенция Совета учреждения

3.1. В компетенцию Совета Учреждения входят вопросы :

- содействие развитию инициатив коллектива Учреждения;
- реализация прав Учреждения на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса;
- разработка программы финансово-экономического развития Учреждения, привлечения иных источников финансирования;
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка программы развития Учреждения;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;
- принятие локальных актов;
- другие вопросы жизнедеятельности Учреждения.

3.2. Внесение предложений руководителю:

- по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в пределах выделяемых средств,
- по выбору учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- по созданию в Учреждении необходимых условий по организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- по организации промежуточной аттестации обучающихся;
- по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- по развитию воспитательной работы в Учреждении и организации дополнительного образования обучающихся;
- организация работы по внесению изменений и дополнений в устав Учреждения и по их принятию;

3.3. По вопросам, для которых Уставом учреждения и настоящим Положением Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета учреждения носят рекомендательный характер.

IV. Права Совета Учреждения

4.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей (законных представителей).

4.2. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, методического совета, методических объединений учителей;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

V. Ответственность Совета Учреждения

5.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения.

VI. Документация Совета

6.1. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем; каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Высоцкая Людмила Витальевна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022