

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского
городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»



Утвержден
Приказом директора
№ 3 от 07.04.2022
Л.В. Высоцкая

Отчет о результатах самообследования
общеобразовательной организации
МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»
за 2021 год

Принят педагогическим советом

Протокол № 3 от 07.04.2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-------|
| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: Введение. Общая характеристика. Организационно-правовое обеспечение..... | 3-4 |
| 2. РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ : показатели..... | 5-10 |
| 3. РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ..... | 11-18 |
| 4. РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 19-34 |
| 5. РАЗДЕЛ 4. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ..... | 35-37 |
| 6. РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА..... | 38-45 |
| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 42-65 |
| 7. РАЗДЕЛ 6. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 46-66 |
| 8. РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 67-68 |
| 9. РАЗДЕЛ 8. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ..... | 69-75 |
| 10. РАЗДЕЛ 9. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ..... | 77-77 |
| 11. РАЗДЕЛ 10. ПЕРЕЧЕНЬ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УЛУЧШЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ..... | 78-79 |

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Введение. Общая характеристика.

Образовательная организация расположена в центре динамично развивающегося микрорайона Зеленый Бор Полевского городского округа.

МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» является единственным общеобразовательным учреждением большого строящегося микрорайона и реализует общеобразовательные программы на расширенном и профильном уровне на ступени профильного и предпрофильного образования политехнической и естественно-научной направленности. В непосредственной близости от образовательной организации находятся три учреждения дошкольного образования, два дворовых клуба.

В воспитательной работе с обучающимися используются возможности расположенных в городе культурно-спортивных учреждений, таких как:

- Дворец спорта; Дворец культуры и техники ПАО «Северский трубный завод»; городская детская библиотека № 2; учреждение дополнительного образования детей и юношества Центр развития творчества им. Н.Е. Бобровой;
- Учреждение дополнительного образования детей и юношества Центр развития творчества им. П.П. Бажова; городской краеведческий музей; городской досуговый центр «Азов»; лыжная база ПАО «Северский трубный завод»; городской стадион «Труд»; детская музыкальная школа № 1 и № 2; детская художественная школа.

Образовательная организация, является муниципальной инновационной площадкой по теме: **«Педагогическая система естественно-научного, экологического и технологического образования и воспитания как эффективный кластер политехнического образования и современный механизм ранней профориентации школьников на профессии инженерной направленности»**, поэтому система воспитательной работы имеет еще и ярко выраженный ориентир на формирование экологической культуры и навыков инженерного мышления.

При плановой наполняемости здания Учреждения на 1176 человек контингент обучающихся значительно выше (на 01.09.2020 год - 1385 человек). За последние годы наблюдается прирост контингента образовательной организации (с 1221 учеников в 2016-2017 году до 1381 в 2020-2021 году). Средняя наполняемость классов – 28 человек.

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» (сокращенное наименование: МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит») |
| Почтовый адрес образовательной организации | 623380, г. Полевской, Свердловская область, м-он Зеленый Бор-1, 26 |
| Год создания | 1992 год |
| Сайт ОО | http://21pol.uralschool.ru |

| | |
|---|--|
| Ф.И.О. , должность, телефон руководителя | Высоцкая Людмила Витальевна, директор МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», тел. (343 50) 4-05-51,3-59-78 |
| Учредитель | Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа |
| Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | № 17967 от 05 ноября 2015 года |
| Свидетельство о государственной аккредитации | № 8793 на срок по 13 февраля 2024 года |
| Миссия | Содействие достижению каждым обучающимся уровня образования, которое соответствует его способностям, личностным особенностям, развитию интеллектуальной, эмоциональной сферы личности, формированию ценностных ориентиров, привитие навыков компетентного поведения в разных областях жизнедеятельности. |

РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, УТВЕРЖДЕННЫМ ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ ОТ 10.12.2012 № 1324

| №п/п | Показатели | Единица измерения | Текущий период | АППГ |
|------|--|-------------------|----------------|--|
| 1. | Образовательная деятельность | человек/% | | |
| 1.1. | Общая численность обучающихся (средняя численность) на конец 2020-2021 учебного года | человек | 1381 | 1350 |
| 1.2. | Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 595 | 599 |
| 1.3. | Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 686 | 639 |
| 1.4. | Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 100 | 112 |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4»и «5» по результатам промежуточной аттестации. В общей численности учащихся | человек/% | 682/60,3% | 727/61,5% |
| 1.6. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | человек | 24 | Процедуры ГИА в 2020 г. В 9-х классах не проводились |
| 1.7. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | человек | 13,5 | Процедуры ГИА в 2020 г. В 9-х классах не проводились |
| 1.8. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку | человек | 72 | 74,5 |
| 1.9. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике | человек | 60 | 66 |

| | | | | |
|-------|--|-----------|---------|--|
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | | 0 | Процедуры ГИА в 2020 г. В 9-х классах не проводились |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек | 0 | Процедуры ГИА в 2020 г. В 9-х классах не проводились |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек | 0 | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек | 0 | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек | 0 | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек | 0 | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 12/11,9 | 12/9,5 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности | человек/% | 4/6,9 | 11/21,5 |

| | | | | |
|--------|---|-----------|-----------|-----------|
| | выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | | | |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | 1363/98,5 | 1187/87,9 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 314/22,7 | 301/22,2 |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% | 41/2,9 | 78/ 5,8 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | 7/0,5 | 15/1,1 |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% | 0/0 | 7/0,58 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся | человек/% | 56/4% | 60/4,5 % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся | человек/% | 100/8% | 112/8,2 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся | человек/% | 1381/100 | 1350/100 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся | человек/% | 22/1,7% | 87/6,2 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | | 89 | 88 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности | человек/% | 74/88,0 | 76/86,3 |

| | | | | |
|--------|--|-----------|---------|---------|
| | педагогических работников | | | |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 73/82,0 | 73/82,9 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в общей численности педагогических работников | человек/% | 14/15,7 | 12/13,6 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников | человек/% | 14/15,7 | 11/12,5 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 75/84,3 | 74/84 |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | 17/19,1 | 17/19,3 |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | 41/46,0 | 38/43,1 |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников. Педагогический стаж работы которых составляет: | | | |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | 16 | 17 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 18 | 23 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 14 | 14 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей | человек/% | 14 | 8 |

| | | | | |
|-------|--|-----------|--------|--------|
| | численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | | | |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 89/100 | 88/100 |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 89/100 | 88/100 |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | шт. | 76 | 0,05 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | | 20 | 18 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | | да | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | | да | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использованием переносных компьютеров | | да | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | | да | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и | | да | да |

| | | | | |
|-------|--|----------------|---------------------------|------------------|
| | распознавания текстов | | | |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | | да | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | | да | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 1381/100 | 1350/100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | м ² | 2324,3/1,7 м ² | 2 м ² |

ВЫВОД:

- устойчивая тенденция увеличения общей численности контингента обучающихся на протяжении ряда последних лет; рост численности обучающихся на ступенях начального общего и основного общего образования; уменьшение площади на одного обучающегося в связи с перегрузкой здания;
- устойчивый стабильный показатель по количеству обучающихся на «4»и«5», что свидетельствует о системной работе всего педагогического коллектива и его структурных единиц; образовательная организация не входит в реестр школ с низкими образовательными результатами; руководитель и заместитель руководителя являются кураторами проекта 500+;
- отлажена система организации образовательного процесса с применением электронного и дистанционного обучения;
- положительная тенденция по увеличению численности обучающихся, получивших аттестаты об основном общем и среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 и 11 классов;
- планомерно высокий показатель численности/удельного веса численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности; первое рейтинговое место на уровне Полевского городского округа по количеству победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

2.1. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа.

1) К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) утверждение Устава Учреждения и изменений к нему по согласованию в части имущества с органом местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа;
- б) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным уставом автономного учреждения основными видами деятельности;
- в) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- г) рассмотрение предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- д) представление на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложений:
 - о внесении изменений в Устав Учреждения;
 - о создании или ликвидации Учреждения;
 - об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- е) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество), а также внесение в него изменений;
- ж) согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение этого имущества, с согласия комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами;
- з) внесение в орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа предложения о закреплении (исключении) за Учреждением имущества на праве оперативного управления;
- и) представление в установленном порядке предложения о создании Учреждения путем изменения типа автономного учреждения;
- к) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- л) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- м) решение иных вопросов предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными Федеральными законами.

2) Решение о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, а также о назначении и увольнении его руководителя принимаются органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа, в части касающейся имущества Учреждения, по согласованию с органом местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа.

3) Полномочия собственника имущества осуществляет орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа. Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Единичным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Учредителем.

1) К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к федеральными законами или уставом Учреждения к компетенции учредителя Учреждения, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

2) Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения; утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения, внутренние документы; издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3) Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

Совет Учреждения, деятельность которого регламентируется согласно Уставу Учреждения и на основе положения. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению государственно-общественных принципов управления, создается Совет Учреждения (далее – Совет). Совет является высшим органом самоуправления. В состав Совета входят:

- представители педагогического коллектива – 5 человек (избираются на Педагогическом совете), в том числе директор Учреждения (на правах Сопредседателя Совета);
- представители родительской общественности – 5 человек;
- представители обучающихся – 5 человек (из числа обучающихся 10-11 классов; избираются на классных собраниях).

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют 2/3 численного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов. Внеочередные заседания Совета созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательства

Совет из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета. Секретарь ведет протоколы и всю документацию Совета и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета.

Полномочия Совета Учреждения:

- содействие развитию инициатив коллектива Учреждения;
- реализация прав Учреждения на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса;
- разработка программы финансово-экономического развития Учреждения, привлечения иных источников финансирования;
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка программы развития Учреждения;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса жителей микрорайона Зеленый Бор 1 и Зеленый Бор 2, Березовая роща на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

Наблюдательный совет создается в составе 6 членов. На 31.12.2021 утвержден наблюдательный совет в новом составе.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представитель органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа – 1 человек;
- представитель органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа – 1 человек;
- представители общественности – 2 человека;
- представители работников Учреждения – 2 человека.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения;
- заместители руководителя Учреждения;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- внесенных изменений в Устав Учреждения;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогических работников. Организация деятельности Педагогического совета осуществляется на основании Положения о Педагогическом совете.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, директор и его заместители.

Председатель Педагогического совета избирается на заседании педагогического совета. Из числа участников Педагогического совета избирается секретарь. Решения Педагогического совета оформляются в протоколах и хранятся в делах Учреждения.

Заседания Педагогического совета проходят не реже одного раза в четверть. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует 2/3 списочного состава. Решения принимаются 2/3 присутствующих. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Учреждения.

Педагогический совет правомочен рассматривать следующие вопросы:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке и рекомендация на выдвижение в состав комиссий по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- принятие решение об индивидуальном обучении, формах проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпуске обучающихся из Учреждения;
- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогов по представлению, заместителей директора Учреждения; определение педагогов, работающих в режиме доверия и самоконтроля;
 - определение направления опытно-экспериментальной и инновационной деятельности, заслушивание отчетов о ходе данной деятельности и определении оценки;
 - рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению и участию в различных конкурсах, фестивалях педагогического мастерства;
 - принимать решения об исключении обучающихся из Учреждения;
 - принимать локальные акты в пределах своей компетенции;
 - другие вопросы педагогической деятельности Учреждения.

Коллегиальным постоянно действующим органом управления признается Общее собрание работников Учреждения, в состав которого входят все работники Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относится:

- обсуждение устава Учреждения (новой редакции, изменений и дополнений к нему);
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;
- принятие коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
- заслушивание ежегодного отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
- другие вопросы жизнедеятельности трудового коллектива.

Представительными органами управления Учреждением являются:

Родительский совет Учреждения является представительным органом самоуправления родителей обучающихся (законных представителей). В состав родительского совета Учреждения входят председатели классных родительских комитетов. Председатель Родительского совета Учреждения избирается из их состава.

Родительский совет Учреждения действует на основании положения о нем и созывается не реже одного раза в полугодие. Родительский совет призван содействовать Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения Родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией Учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса, реализуются приказами директора Учреждения.

К компетенции Родительского совета относятся:

- социальная защита обучающихся;
- организация участия родителей (законных представителей) во внеурочной и воспитательной работе с обучающимися;
- организация просветительской работы среди родителей (законных представителей) обучающихся;
- внесение в любые органы самоуправления предложений о совершенствовании деятельности Учреждения.

Представительным органом самоуправления является Совет обучающихся, выборы которого происходят на Собрании, на которое собираются обучающиеся 1-11 классов.

Собрание совета обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Собрание:

- избирает Совет обучающихся, его председателя;
- определяет основные задачи деятельности Совета обучающихся;
- утверждает Правила, памятки и т.п. документы для органов ученического самоуправления;
- заслушивает отчеты совета обучающихся, дает оценку его деятельности;
- вырабатывает предложения по совершенствованию работы Учреждения в адрес администрации.

Решения Собрания, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех обучающихся Учреждения.

В состав Совета обучающихся делегируется по 2 представителя от 8-11 классов. Деятельность Совета с обучающимися регламентируется

Положением о нем.

Цели организации Совета обучающихся:

- реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением;
- подготовка молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления своим ученическим коллективом;
- формирование в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защита прав школьников;
- активизация участия школьников в организации повседневной жизни своего коллектива.

Совет обучающихся собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

Совет обучающихся:

- выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни Учреждения: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления учреждением, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации;
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся;
- готовит и проводит Собрание;
- планирует и организует свою повседневную работу;
- формирует постоянные или временные рабочие органы (комиссии, общества и т.п.) по различным направлениям деятельности;
- дает общественные поручения, задания классам, группам или отдельным учащимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;
- организует шефство старших классов над младшими;
- использует различные формы поощрения и порицания учащихся.

Решения Совета обучающихся обязательны для всех обучающихся.

Формой организации научно-методической, экспериментальной и инновационной работы Учреждения является Научно-методический Совет (далее НМС), Методическое объединение учителей (далее МО), либо предметные кафедры (далее ПК).

НМС формируется из числа опытных педагогов Учреждения, председателей

МО, либо ПК, администрации Учреждения в количестве 15 человек и действует на основании Положения о научно-методическом совете.

НМС, МО либо ПК ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную и внеурочную деятельность обучающихся.

Работа НМС, МО, ПК строится в соответствии с программами развития и планами работы Учреждения.

К компетенции НМС, МО, ПК относится:

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- внесение предложений по организации и содержанию аттестации учителей;

- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения знаний обучающимися в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;
- организация работы для начинающих учителей;
- внесение предложение на награждение и поощрение педагогических работников, их участие в формах профессионального взаимодействия и конкурсах профессионального мастерства. В своей работе НМС, МО, ПК подчиняются Педагогическому совету.

Выводы:

Управление образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Система управления представляет собой специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для: развития, роста профессионализма, проектирования образовательного процесса как системы способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» сформированы коллегиальные органы управления: Наблюдательный совет, педагогический совет, общее собрание работников, Совет родителей, Совет обучающихся.

Управленческие действия осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития учреждения и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательных отношений реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет ряд управленческих полномочий в пределах своей компетенции по решению ряда вопросов по функционированию учреждения. Наблюдательный совет рассматривает: проект плана финансово-хозяйственной деятельности ОО; проекты отчетов о ОО и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ОО.

Общее собрание работников принимало ряд локальных нормативных актов, относящихся к его компетенции, рассматривало ряд вопросов.

Все органы государственно-общественного управления действовали на основе положений, планов работы.

Текущее руководство деятельностью учреждения осуществляет директор – Высоцкая Людмила Витальевна. Основной функцией директора учреждения является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью Учреждения, координация действий всех участников образовательных отношений через Наблюдательный совет, педагогический совет, общее собрание работников Совет родителей, Совет обучающихся.

В соответствии со штатным расписанием сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, владение всеми основными вопросами позволяет членам административной команды осуществлять координирование деятельности педагогического коллектива через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материала по различным направлениям деятельности Учреждения осуществляется при проведении контроля, внутреннего

мониторинга качества образования, мониторинга осуществления воспитательных процедур и обсуждения необходимых вопросов на совещаниях при директоре, при заместителях директора по всем направлениям, на методических объединениях, которые проходят планово. Документация представлена планами, информационно-аналитическими справками, протоколами, приказами по основной деятельности, анализами работы и др.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- проведение оценки индивидуального развития обучающихся при реализации основной программы образования.

Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуальных достижений, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования); достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования; состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии компонентом государственного образовательного стандарта; состояние преподавания учебных предметов; ведение документации; реализация рабочих программ;

- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;

- состояние здоровья обучающихся;

- организация питания;

- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;

- работа информационно-библиотечного центра;

- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Представленная структура управления нашего Учреждения обеспечивает его эффективную работу и создает условия для получения качественного и доступного образования на всех ступенях.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательная деятельность в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами образовательной организации.

С 01.01.2021 Образовательная организация функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021-дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов обитания. В связи с новыми санитарными требованиями образовательная организация усилила контроль за уроками физической культуры. Учителя физической культуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным – по графику, утвержденному на учебный год.

Образовательная организация ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО). Кроме того, по показаниям для детей с ОВЗ организовано обучение по адаптированным программам.

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 гг пришлось реализовать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о поддержании среднестатистического уровня успеваемости на всех ступенях образования. Далее представлены результаты.

Основной стратегической целью является: обеспечение условий для оптимизации и инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения, обеспечение условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и начального общего образования для обучающихся с ОВЗ, а также создание условий для успешного развития личностных качеств, способностей обучающихся, удовлетворения их потребностей в получении качественного образования в процессе усвоения познавательного опыта, опыта обретения умений, эмоционально-ценностных отношений – составляющих компонентов содержания образования.

Об успешном решении данной задачи можно судить по результатам внеурочной работы по предметам, результатов ГИА выпускников основной и старшей школы, ВПР 2,4,5,6,7,11 классах. Успехи обучающихся в городских предметных олимпиадах (1 рейтинговое место по ПГО), призовые места в региональном туре Всероссийской олимпиады школьников по праву, наличие призовых мест на конкурсах ЗИП, «Шаг в будущее» на городском и областном уровне, участие в финале Всероссийской Интернет-олимпиаде школьников по основам наук и других интеллектуальных конкурсах показательны.

Представлены результаты обучения за 2020-2021 учебный год и на конец 2021 года, в том числе результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года, завершивших освоение основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

Цель анализа – определение уровня реализации ГОС, ФГОС.

Основной стратегической целью, которую ставит перед собой наш педагогический коллектив является обеспечение условий для оптимизации и инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения, обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования ОВЗ, введение государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Определена такая образовательная задача как создание условий для успешного развития личностных качеств, способностей обучающихся, удовлетворения их потребностей в получении качественного образования в процессе усвоения познавательного опыта, опыта обретения умений, эмоционально-ценностных отношений – составляющих компонентов содержания образования.

Об успешном решении данной задачи можно судить по результатам урочной и внеурочной деятельности.

Об успешном решении данной задачи можно судить по результатам внеурочной работы по предметам, ГИА выпускников основной и средней школы, ВПР, ДКР и РТ. Успехи обучающихся в городских предметных олимпиадах (1 место по ПГО), призовые места в региональном туре Всероссийской олимпиады школьников по праву, наличие призовых мест на конкурсах ЗИП, «Шаг в будущее» на городском и областном уровне, участие в финале Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса в г. Москва и других интеллектуальных конкурсах показательны.

Общие сведения о количестве обучающихся

В 2020-2021 учебном году в школе обучалось 1384 обучающихся, из них 143 – выпускники начальной школы, 101 – выпускники основной школы, 58 – выпускники средней школы.

| | | Уровни | | | Итого |
|-------------|-----------|--------|--------|-----|-------|
| | | I | II | III | |
| Классы | 2018-2019 | 24 | 25 | 4 | 53 |
| | 2019-2020 | 24 | 26 | 4 | 54 |
| | 2020-2021 | 23 | 26 | 4 | 54 |
| Обучающиеся | 2018-2019 | 563/27 | 617/11 | 99 | 1305 |
| | 2019-2020 | 566/32 | 625/18 | 115 | 1356 |
| | 2020-2021 | 578/33 | 625/26 | 122 | 1384 |

На конец учебного года качество образования по ОУ составило (без классов КРО) – 60,3 (**понижилось** на 1,7 % в сравнении с 2019 – 2020 гг., но остаётся самым высоким в ПГО (более половины обучающихся учатся на «4» и «5»).

Доля обучающихся, завершивших учебный год на «4» и «5» и на «отлично» (*без первоклассников, без КРО*)

| Кол-во учащихся на конец учебного года | Число и % отличников (всего по школе), без КРО | Число и % уч-ся, завершивших учебный год на «4» и «5» (вместе с отличниками) | Из них по ступеням: | | |
|--|--|--|----------------------|------------|--------------|
| | | | 2-4 классы (без КРО) | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 1325(без КРО) | 117/8,8% | 682/60,3 % | 282/67% | 329/53 % | 71/61% |

Результаты обучения в классах КРО в 2020 – 2021 уч.году (2е, 3 е, 4 е,5е, 6е классы) следующие:

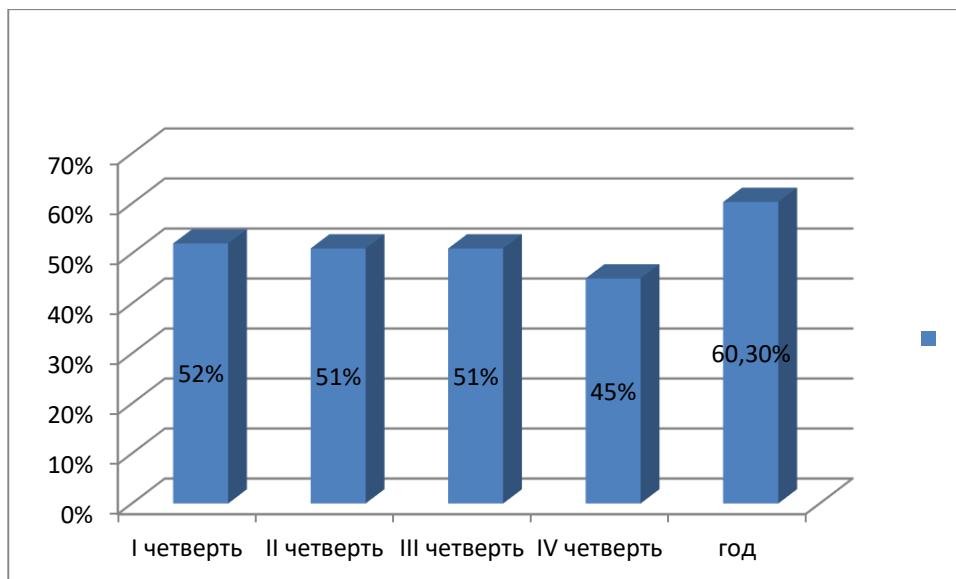
| | |
|------------------------------|------|
| число учащихся (КРО) | 59 |
| число 1-классников | 0 |
| Число 5-классников | 9 |
| число отличников | 0 |
| число ударников | 20 |
| число окончивших с одной "3" | 0 |
| число неуспевающих НОО | 0 |
| успеваемость (%) | 100% |
| качество (%) | 30% |
| пропущено уроков за год | 1258 |

| | |
|--------------------------------------|----|
| из них по причине неуважительной | 26 |
| % пропусков без уважительной причины | 2 |

Средняя успеваемость по учреждению составила 99,9%, уменьшилось количество неуспевающих в начальной школе. В основном звене показатели качества выше 45 % во всех параллелях, кроме 7 – х классов. Такие данные вызывают определённые надежды по показателю качества в предвыпускной параллели!

Без учёта результатов государственной итоговой аттестации итогам 2020 -2021 учебного года успеваемость составляет 99,9%.

| Учебный год | Окончили учебный год на "отлично" | Количество медалистов | Оставлено на повторное обучение | Переведено с условием лик. академ. задолженности |
|-------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|--|
| 2016 - 2017 | 99 | 2 | 2 | 4 |
| 2017 - 2018 | 102 | 7 | 0 | 0 |
| 2018 - 2019 | 98 | 6 | 1 | 0 |
| 2019-2020 | 128 | 11 | 1 | 0 |
| 2020-2021 | 117 | 13/3 | 1 | 0 |



Анализируя результаты обучения за последние пять лет можно говорить о том, что ситуация с качеством в ОУ стабильно высокая, показатели успеваемости от 99,8% до 100 %.

| Параметры сравнения | Уч-ся на конец года (без 1 кл), без КРО | Успевают на (чел.) | | | | Не успевают по | | | Качество знаний, % | Успеваемость, % | % детей, завершивших обучение на "5" | % детей, завершивших обучение на "2" |
|--|---|--------------------|-----|-----|-----|----------------|-------------|----------------|--------------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | "5" | "4" | "3" | "2" | 1 предмету | 2 предметам | более 2 предм. | | | | |
| На конец учебного года | 1166 | 117 | 565 | 484 | 1 | 0 | 0 | 0 | 60,3 | 99,9 | 8,8 | 0,1 |
| Без выпускных классов (все категории неуспевающих) | 1007 | 103 | 510 | 394 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60,8 | 99,9 | 10,2 | 0,1 |

Значительно снизились показатели качества на уровне НОО (6%), незначительное снижение показателей качества образования на уровне ООО (1%) и третий год **снижаются показатели качества образования СО. Такие результаты обусловлены тем, что в 2019 – 2020 уч. году не проводилась процедура ГИА в 9 классах в связи с особой эпидемиологической ситуацией**, вследствие чего не удалось провести качественный индивидуальный отбор на уровень СО. Однако следует отметить, что 7 обучающихся 10 классов по окончании 2020 – 2021 учебного года, имеющих трудности обучения, приняли решение изменить траекторию получения СО и подать документы в СУЗы, что может положительно сказаться на качестве образования в следующем учебном году.

Определённый оптимизм внушают показатели качества и успеваемости параллели 8-х классов, в течение учебного года качество на уровне 40% и отсутствовали неуспевающие, внушает определённый оптимизм в прохождении процедуры ГИА этой параллелью в 2021-2022 уч. Году.

Результаты участия в НОКО

Контроль и анализ показателей процедур независимой оценки качества образования является частью программы ВСОКО МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит».

Процедуры в рамках НОКО проводятся в соответствии с графиком и расписанием Рособнадзора, Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики СО согласно плану ВШК образовательной организации. После проведения аналитической работы результаты обобщаются в виде аналитических справок и представляются коллективу на оперативных совещаниях по итогам четверти, (полугодия, года), методических советах, содержат рекомендации в адрес педагогического коллектива и управленческие решения.

Результаты всех процедур обобщаются на этапе подготовки отчета о результатах проведения самообследования образовательной организацией за календарный год и отчета о результатах деятельности образовательной организации за учебный год.

В 2020 – 2021 учебном году в ОО проводились следующие мероприятия в рамках НОКО:

- ВПР обучающихся 5-10 классы (осень), ВПР 4-8 классы (весна);
- РТ по математике 9е классы, по обществознанию 11е классы;
- Федеральный контроль качества образования (ФККО) - комплексная работа в 4-х кл., по математике в 8-х кл. по истории в 10-х кл.;
- Контрольная работа по функциональной грамотности в 4-х, 8 – х кл.;
- ГКР в 9 классах;
- апробация КИМ по истории в 10 классах;
- процедуры ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ в 9-х и 11-х классах.

Объекты анализа:

- оценка качественных показателей НОКО,
- оценка динамики качества образовательных результатов обучающихся в рамках НОКО.

Результаты ВПР

Анализ результатов ВПР (осень 2020 – 2021 учебного года) продемонстрировал, что обучающиеся 5-9 - х классов владеют основными умениями и видами деятельности, необходимыми обучения в основной школе.

Уровень владения по общеобразовательным предметам умениями и видами деятельности обучающихся 5-9 х классов соответствует требованиям ФГОС ОО.

Обучающиеся в большинстве своем подтвердили свои годовые отметки (80-90%) по изучаемым предметам.

Определены индивидуальные затруднения каждого обучающегося, выявлены обучающиеся со схожим спектром образовательных дефицитов по всем предметам, у каждого обучающегося обозначилась зона наименьшей предметной успешности.

Были выявлены следующие тенденции:

- наиболее проблемные показатели по предметам естественнонаучного цикла: физика, математика, биология, география;

Низкие показатели 9-х классов (выпускных) по предметам: история, обществознание, биология, физика.

- выявлены группы обучающихся в каждом классе, параллели с предметными дефицитами

- ряд педагогических работников испытывают затруднения при анализе статистических данных ВПР.

Наиболее проблемными в 8 – х классах являются результаты по истории, биологии и физике, в 9 – х классах по математике, обществознанию, физике.

Результаты по английскому языку соответствуют показателям РФ, выше показателей ПГО и СО, однако в ВПР участвовали только два «сильных» класса 8 Б и 8 Г, поэтому данные результаты недостаточно валидны.

Маркеры необъективности по оцениваю предметов практически отсутствуют, некоторые отклонения можно наблюдать в 8 – х классах по предмету математика, история и, частично, по русскому языку, в 9-х классах по математике.

По результатам анализа были даны следующие рекомендации:

1. Учителям-предметникам разработать, подобрать и включить в учебный материал уроков задания на формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР в 5-9 - х классах были выявлены как проблемные.

2. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных обучающихся.

3. В рамках курса внеурочной деятельности предусмотреть использование заданий на формирование и развитие несформированных умений и видов деятельности, выявленных в ходе ВПР.

4. Подобрать и применять на уроках и во внеурочной деятельности задания на формирование несформированных УУД.

5. Разработать и реализовать на дополнительных занятиях программу индивидуальной помощи слабоуспевающим обучающимся, получившим по результатам ВПР неудовлетворительную отметку.

6. Проводить систематическую работу по эффективному формированию предметных и метапредметных результатов обучения в соответствии с ФГОС и ООП ООО.

7. Проводить регулярный мониторинг результатов работы по ликвидации проблемных зонв подготовке обучающихся.

8. Сформировать контрольные работы на основе КИМ ВПР, содержащие задания, вызвавшие особые затруднения при выполнении ВПР с целью определения уровня достижения планируемых результатов ФГОС и ООП ООО.

Результаты ВПР, которые проводились весной 2021 года в 5-х классах также соответствуют тенденциям осенней сессии.

По критерию достижение планируемых результатов, в сравнении с результатами ПГО, СО, РФ обучающиеся МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит» справились по всем заданиям на достаточном уровне или выше достаточного уровня, по всем предметам экзаменационной сессии в более чем 90% заданий по истории, 80 % по биологии, 70% по русскому языку.

Сравнение отметок за ВПР показывает:

- ВПР по русскому языку: на «3» и «5» справилось на 10 % обучающихся больше чем по ПГО, СО, РФ, на «4» одинаковое количество, на отметку «2» в 2 раза меньше;

- по биологии: на «3» и «4» справилось на 10 % обучающихся больше чем по ПГО, СО, РФ, на «5» в 3 раза больше, на отметку «2» в 2 раза меньше;

- по истории отметок «2» в 3 раза меньше, «3» и «4» соответствуют показателям ПГО, СО и РФ, отметок «5» больше на 4 %.

Сравнение отметки ВПР и итоговой: понижение отметки в сравнении с четвертной и годовой по предмету биология - 7%, история – 23%, русский язык – 38%, совпадение по биологии – 85%, истории – 70%, русский язык – 59,7%, тенденция повышения не более 5% по всем предметам. Нужно отметить что все эти показатели значительно отличаются в лучшую сторону в сравнении с СО, ПГО и РФ. Снижения результатов в сравнении с осенней сессией нет.

Детальный анализ по заданиям и сравнительный анализ двух сессий учителя предметники проведут в августе перед началом нового учебного года.

Результаты РТ по математике и ГКР в 9 классах подтвердили ряд негативных тенденций, которые были отмечены по результатам осенней сессии ВПР.

Без неудовлетворительных отметок обучающиеся выполнили ГКР по предметам литература, география и химия. По предмету физика, история и информатика, обучающиеся получили по одному неудовлетворительному результату.

Наибольшее количество неудовлетворительных результатов продемонстрировано по предметам биология - 5 (23,8%), обществознание – 8(33%).

С РТ по математике (февраль 2021 г.) не справилось 34 обучающихся ОО (36,5 %), по результатам РТ было проведено совещание при зам. директора по УВР, проанализирована система мониторинга индивидуальных достижений обучающихся, выделены проблемные зоны в усвоении предметных знаний, однако полностью нивелировать неудовлетворительные результаты по данным предметам не удалось, снижение наблюдается по предмету биология на 13%(4 обучающихся) по обществознанию на 9 процентов (3 обучающихся).

Процедура ФККО (федеральный контроль качества образования)

В комплексной контрольной работе в 4 классах - участвовало 109 обучающихся (ПГО- 289 учеников). Показатели обучающихся ОО превышают показатели ПГО по критерию ср.арифм балл на 1,15, медиана перв. баллов на 2 б., мода – 8 (ПГО -5), неудовлетворительных результатов – 10, отличных – 64, хороших – 28, удовлетворительных – 19.

В работе по математике в 8 классах - участвовало 110 обучающихся (ПГО- 284 учеников). Показатели обучающихся ОО превышают показатели ПГО по критерию ср.арифм балл на 0,56, медиана перв. баллов идентична, мода – 8 (ПГО -6), неудовлетворительных результатов – 6, отличных – 53, хороших – 30, удовлетворительных – 21.

В работе по истории в 10 классах - участвовало 59 обучающихся (ПГО- 116 учеников). Показатели обучающихся ОО соответствуют показателям ПГО по всем показателям, неудовлетворительных результатов – 6, отличных – 6, хороших – 18, удовлетворительных – 29.

Т.О. результаты обучающихся ОО в 4,8 -х класс показывают среднегородские показатели, в 10-х классах соответствуют ПГО.

Анализ статистических данных работ позволяет выделить какие именно проверяемые в работе элементы содержания не были сформированы или были недостаточно сформированы у групп, учащихся с различным уровнем подготовки. Данные анализа были предоставлены руководителям ШМО, обсуждались на заседаниях ШМО, с целью совершенствования дальнейшей работы по данному направлению.

Контрольная работа по функциональной грамотности (работа в онлайн режиме для обучающихся в 4-х, 8 –х классов).

Диагностика проводилась по следующим разделам функциональной грамотности:

- глобальные компетентности,
- естественнонаучная грамотность,
- креативное мышление,
- математическая грамотность,
- финансовая грамотность,
- читательская грамотность.

Базовый уровень ФГ в ОО в 4 –х классах демонстрируют – 90,7%, в регионе 81,5 %, 8 классах – 90,6 % обучающихся в регионе 81,5%.

Наиболее высокие показатели, обучающиеся 4–х классов продемонстрировали по разделу «креативное мышление», «глобальное мышление», «финансовая грамотность», 8-х «глобальное мышление», «финансовая грамотность», «математическая грамотность».

На Методическом Совете были рассмотрены результаты обучающихся ОО, и принято решение о размещении на сайте школы банка заданий по всем областям ФГ, педагогам школы рекомендовано включать такие задания в работу на уроках.

Апробация новых КИМ по истории.

В процедуре участвовало 6 обучающихся 10 классов. Высокий уровень выполнения заданий продемонстрировали 2 обучающихся (выполнение более 60% зд.), средний уровень продемонстрировал 1 ученик, удовлетворительно справились 2. Результаты НОКО востребованы различными группами пользователей для решения актуальных профессиональных и личных задач, в том числе: учителями предметниками, классными руководителями, обучающимися и их родителями (законными представителями), администрацией ОО.

Участие в данной процедуре дает представление учителю -предметнику о планируемых изменениях в КИМ по предмету, дает информацию о качестве его профессиональной деятельности, выявляет профессиональные дефициты, а администрации дает информацию о планировании деятельности по выявляю проблем и способов выхода из них.

Особенности изменений и результаты обсуждались на заседании ШМО учителей обществоведческого цикла, выстраивалась траектория подготовки в КИМ нового типа, вносились изменения и дополнения в план ВШК.

Таким образом в течение 2020 – 2021 г в МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит» проведено 11 процедур НОКО.

Все процедуры проводились в соответствии с требованиями Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики СО.

Результаты НОКО востребованы различными группами пользователей для решения актуальных профессиональных и личных задач, в том числе:

- Учителями предметниками,
- Классными руководителями,
- Обучающимися и их родителями (законными представителями),
- Администрацией ОО.

Данные процедуры позволяют получить независимую объективную оценку состояния качества образования в ОО. По каждой процедуре в ОО проведен анализ и обсуждение на оперативных совещаниях, МС, заседаниях ШМО учителей предметников.

Данные НОКО в ОО соотносятся с МСОКО в направлении оценки качества подготовки учеников по предметам, применение данных позволяет нашей ОО организации системно выявлять наиболее проблемные направления в работе учителей предметников, выстраивать работу по выявленным дефицитам. НОКО позволяют администрации ОО проводить объективный анализ и принимать управленческие решения.

Выводы и рекомендации по итогам НОКО представлены в разделах данной записки.

Итоги ГИА

| Предмет, уровень изучения (базовый или углубленный) | Кол-во сдававших ОГЭ | число выпускников, имеющих оценку ОГЭ | | | | Средняя оценка в ОО | Средний балл в ОО | число выпускников, выполнивших задания ОГЭ на | | Минимальная сумма первичных баллов за ОГЭ в ОО | Максимальная сумма первичных баллов за ОГЭ в ОО | число выпускников с результатом выше годовой оценки | число выпускников с результатом ниже годовой оценки | совпадение с годовой оценкой | Число выпускников, имеющих % выполнения ОГЭ выше среднего в ШО |
|--|----------------------|---------------------------------------|----|----|----|---------------------|-------------------|---|---------|--|---|---|---|------------------------------|--|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 80-95% | 96-100% | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| Математика | 94 | 3 | 58 | 25 | 8 | 3,4 | 13,5 | 4 | 4 | 2 | 28 | 3 | 39 | 55 | |
| Немытых З.В. | 26 | 0 | 13 | 10 | 3 | 3,6 | 15 | 1 | 2 | 8 | 29 | 0 | 13 | 13 | |
| Хабарова О.А. | 26 | 1 | 15 | 6 | 4 | 3,5 | 14 | 2 | 1 | 5 | 26 | 1 | 12 | 13 | |
| Сомова Е.В. | 42 | 2 | 30 | 9 | 1 | 3,2 | 13,3 | 1 | 0 | 2 | 26 | 2 | 14 | 29 | |
| Русский язык | 94 | 3 | 38 | 35 | 21 | 3,8 | 24 | 42 | 15 | 10 | 31 | 6 | 23 | 65 | |
| Швенк О.Н. | 26 | 0 | 3 | 12 | 11 | 4,31 | 26,5 | 21 | 1 | 16 | 31 | 1 | 7 | 18 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|----|---|----|----|----|------|------|----|---|----|----|---|----|----|--|
| Зяблицева Ю.С. | 53 | 3 | 18 | 22 | 10 | 3,57 | 23,8 | 14 | 2 | 14 | 31 | 4 | 10 | 39 | |
| Катырева Н.Г. | 21 | 3 | 12 | 5 | 1 | 3,19 | 22,6 | 5 | 1 | 10 | 31 | 1 | 6 | 14 | |

Результаты обязательных экзаменов обучающихся IX классов представлены в таблице.

ОГЭ по русскому языку и математике сдавали 100 выпускников 9 классов, В.Д. не проходил процедуру ОГЭ в основной период по уважительной причине.

С ОГЭ по русскому языку не справилось 6 выпускников, по математике – 13 выпускников, 3 выпускника – Г. В., П. Н., Р. Н. не справились с двумя обязательными экзаменами и проходили процедуру ГИА в дополнительный период, в сентябре 2021 г. после дополнительной подготовки.

Средняя оценка и процент выполнения заданий выше, чем средний показатель по ПГО **по всем** предметам.

| Предмет | 2015- 2016 | 2016- 2017 | 2017- 2018 | 2018- 2019 | 2020- 2021 |
|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Русский язык (ГВЭ) | 4,3 | 4,5 | 4,5 | 4 | 3,5 |
| Русский язык (ОГЭ) | 4,2 | 3,94 | 4,21 | 4,05 | 3,79 |
| Литература | 3,7 | 4,5 | 4 | 4 | |
| История | 3,9 | 3,4 | 4 | 3,63 | |
| Английский язык | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 4 | |
| Обществознание | 3,6 | 3,6 | 3,48 | 3,45 | |
| География | 3 | 3,7 | 3,5 | 4 | |

| | | | | | |
|---------------------------|-----|------------|-------------|-------------|-------------|
| Биология | 3,5 | 3,5 | 3,71 | 3,4 | |
| Физика | 3,1 | 3,7 | 4,1 | 3,8 | |
| Химия | 4,1 | 4,2 | 4,14 | 4,3 | |
| Алгебра/математика (ГВЭ) | 3,7 | 3,5 | 3,3 | 4 | |
| Алгебра/ математика (ОГЭ) | 3,7 | 3,6 | 3,71 | 3,8 | 3,36 |
| Информатика и ИКТ | 4 | 4 | 4,1 | 4 | |
| Итого: | 3,7 | 3,8 | 3,82 | 3,85 | |

У данных показателей есть ряд объективных и субъективных факторов. К объективным следует отнести то, что ОГЭ в 2019-2020 уч г не проводился, четвертую четверть 2019-2020 учебном году и 4-е недели в 2020-2021 уч. году выпускники 9 – х проходили обучение в дистанционном режиме, в связи с эпидемиологической ситуацией уже второй год не возможности организовать стратовое обучение по математике, что не могло не повлиять на итоговые результаты выпускников.

В резервный день основного периода ГИА все 10 обучающихся 9х классов сдали ОГЭ по математике.

Результаты ЕГЭ в XI классах

| Предмет | Количество сдававших | % сдававших | Минимальный балл | Максимальный балл | | | Средний балл | Средний балл ПГО | Учитель |
|--------------|----------------------|-------------|------------------|-------------------|-----------|--------|--------------|------------------|---------|
| | | | | | Более 70% | 80-99% | | | |
| Русский язык | 54 | 100,0% | 51 | 96 | 13 | 12 | 71 | | |

0
,

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----|-------|-----------|----|---|---|-----------|--|------|------------------|
| | | | | | | | | | | 6 |
| Швенк О.Н. | 31 | 100% | 51 | 94 | 7 | 7 | 72 | | | 1 |
| Другак Н.Н. | 23 | 85% | 51 | 96 | 6 | 5 | 69 | | | , 6 |
| Литература | 2 | 6,6% | 56 | 62 | 1 | 0 | 58 | | Н.Н. | - 0 , 4 |
| Математика(п) | 33 | 61% | 33 | 82 | 5 | 0 | 60 | | О.Б. | - 6 |
| Физика | 16 | 27,5% | 44 | 85 | 5 | 0 | 58 | | О.Н. | + 1 |
| Химия | 5 | 12,9% | 42 | 79 | 1 | 0 | 64 | | Е.А. | - 5 |
| Биология | | | | | | | | | О.П. | - 3 |
| История | 5 | 12 % | 22 | 92 | 2 | 0 | 53 | | Ю.Б. | - 4 |
| Информатика | | | | | | | | | А.А. | |
| Иностранный язык (а) | | | | | | | | | О.В. | |
| Обществознание | 34 | 40,9% | 31 | 92 | 1 | 3 | 56 | | Ю.Б. | |
| | | | | | | | | | | |

В параллели 11 классов 58 выпускников, 54 выпускника сдавали ЕГЭ, 3 обучающихся ГВЭ (аттестат) по математике и русскому языку, один обучающийся ГВЭ с ОВЗ по русскому языку.

Все обучающиеся, которые проходили процедуру ГИА в форме ГВЭ, сдали экзамен, однако, обучающийся Сабуров Павел не смог подтвердить уровень аттестата особого образца, т.к. получил по предмету русский язык отметку «3»- удовлетворительно.

Максимальный балл по предметам составил в среднем 79,4(ниже на 6,6 б.), средний балл по школе 69,5. Наибольший балл по биологии и математике – **93 и 91**, наименьший по математике - **6**. Высокие баллы (б. 80 баллов) продемонстрированы по предмету математика, физика, химия, русский язык, обществознание, биология (идентичные показатели в сравнении с 2017 – 2018 уч. г.).

Сравнивая результаты ЕГЭ 2021года с результатами ЕГЭ 2020 года можно отметить **повышение** баллов по предметам **английский язык и математика (п), физика, информатика, снижение по предмету история, обществознание, биология средние баллы остальным предметам стабильные**

Ниже средних по ПГО продемонстрированы показатели по предметам:

- математика (б) (- 0,64)
- литература (б)

Лучшие результаты по ОО продемонстрировали обучающиеся по предметам:

Математика – 82 балл(А. Н., учитель О.Б.),

Физика – 85 баллов (А. Н., учитель О.Н.),

Русский язык – 96 балл (Ш. В.учитель Н.Н.)

Химия – 79 баллов (Т. А., учитель Л.Г.),

Обществознание – 92 балл (У. М., учитель Ю.Б.)

История – 92 балла (А. М., учитель Ю.Б.)

Выше средних по ПГО продемонстрированы показатели по предметам биология, химия, история, информатика, физика.

Количество предметов показатели, которых выше среднегородских понизилось в сравнении предыдущим годом на два предмета. По данным мониторинговых исследований и РТ в течение года выпускники 11-х классов демонстрировали более низкие показатели, однако подошли в более оптимальной форме к основному периоду ГИА.

Следует отметить превышение показателей профильного естественнонаучного класса в сравнении со среднегородскими показателями, особенно высокие результаты продемонстрировали выпускники химико – биологической группы, при этом **все** показатели выпускников профильных классов превышают показатели непрофильных классов школ ПГО.

Стабильными являются показатели социально – экономического класса, такой эффект можно объяснить и оптимальным комплектованием класса и содержанием.

Т.о. результаты выпускников 11 – х классов 2021 года, **несколько снизились в сравнении с** показателями предыдущего года. Три обучающихся не смогли набрать пороговые баллы для успешного прохождения процедуры ГИА(история – 1 уч., обществознание 2 уч.)

В следующем учебном году следует провести работу с выпускниками 11 кл. по сужению разнонаправленности в выборе предметов и повышению качества результатов по предметам необходимым для поступления в ВУЗы.

Качественный анализ итогов экзаменационной сессии

На «5» сдали экзамены пять обучающихся 9 х классов, закончили на «отлично» уровень ОО образования 13 обучающихся:

В параллели XI классов **19 "высокобалльников"** по предметам химия, биология, обществознание, русский язык, математика(п), физика (на 17 меньше в сравнении с результатами 2020 г.) 4 обучающихся получили аттестаты особого образца.

РАЗДЕЛ 4. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ.

Распределение выпускников основной школы

Большинство выпускников основной школы предпочитают продолжить обучение в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит». Это связано, в первую очередь, с востребованностью среднего общего образования и, во вторую очередь, с возможностью продолжения обучения в ВУЗах, получить качественное образование в своей школе и получить в перспективе качественное высшее образование и перспективное трудоустройство. Определенная часть выпускников основной ступени общего образования успешно продолжают обучение в учреждениях среднего профессионального образования Полевского городского округа (в пределах 35-40%), часть в учреждениях Свердловской области (в пределах 20%).

100% выпускников основной школы устроены. Успешной социализации способствует эффективная деятельность системы психолого-педагогического сопровождения и профориентационная работа с обучающимися через специализированные курсы и отдельные модули учебных предметов.

| Количество чел. | Продолжают образование в 10 классе | | продолжают образование в системе СПО | | из них получают СПО | | продолжают образование в СУНЦ чел. | Иное |
|--------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------------------|------|
| | в своем ОО чел. | в ОО ПГО, другой р-он чел. | 2 года обучения чел. | 4 года обучения чел. | в ПГО чел. | вне ПГО чел. | | |
| 101 | 48 | 0 | 16 | 35 | 33 | 20 | 0 | 0 |

Распределение выпускников 9-х классов, продолжающих образование в системе СПО по профессиональным направлениям:

Техническое – 32%;

Педагогика – 3%;

Медицина – 3%;

Другие – 62%.

Распределение выпускников средней школы

| Количество | продолжают образование в системе СПО | | | | продолжают образование в системе ВПО | | | | | трудо- устроены | призваны в РА | не учатся и не работают |
|------------|---|--------------|--------------------------------------|------------|--|----------|----------------------------------|-----|----------------------------------|--------------------|------------------|----------------------------|
| | педаго гика, в том числе по целево му направ лению от ОО | медици на | техниче ские специал ьности | друг ие | педагоги ка, в том числе по целевом у направле нию от ОО | медицина | технические специальност и | др. | из них на бюджетных местах | | | |
| 58 | 1 | 1 | 3 | 4 | 4 | 5 | 23 | 26 | 37 | 2 | 0 | 0 |

Основная часть выпускников ориентированы на получение высшего профессионального образования (84%), при этом получают высшее образование на бюджетной основе (64%)., что свидетельствует о достаточно высоком качестве образования.

Значительная часть выпускников выбирает технические специальности, причем в основном это выпускники физико-математического и химико-биологического профилей обучения на старшей ступени.

Данные показатели свидетельствуют о стабильно высокой востребованности выпускников, их успешной социализации, а именно сформированности у них способности к осознанному выбору образовательной траектории и самоопределению в профессии.

РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

На период самообследования в учреждении работают 86 педагогов, среди которых совместителей нет. Все работники штатные. В целях повышения качества образования в Учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Учреждения и требованиями законодательства.

Принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие педагогических кадров;
- создание высококвалифицированного педагогического коллектива, способного добиваться высоких результатов, соответствующих современным требованиям;
- постоянное совершенствование уровня профессиональной компетентности всех педагогических работников.

Коллектив стабильный, текучести кадров нет.

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

| | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
|------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Всего учителей | 82 | 85 | 89 |
| Молодые специалисты | 6 (7,3 %) | 8 (9,4 %) | 6 (6,7 %) |
| Учителя пенсионного возраста | 12 (14,6 %) | 13 (15,3 %) | 9 (10,1 %) |

Основу педагогического коллектива составляют учителя:

- свыше 20 лет – **48** (54 %) чел.,
- от 10 до 20 лет – **14** (15,7 %) чел;
- от 5 до 10 лет – **7** (7,8 %) чел;
- от 2 до 5 лет – **9** (10,1 %) чел,
- до 2 лет – **11** (12,3 %) чел;

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

| | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Высшее | 71 (85,5 %) | 77 (90,5 %) | 74 (83,1 %) |
| Незаконченное высшее (педагогическое) | 2 (2,5 %) | - | - |
| Среднее педагогическое образование | 11 (13 %) | 8 (9,4 %) | 14 (15,7 %) |
| Нет педагогического образования (в настоящее время обучается, получает педагогическое образование заочно) | 1 (1,2 %) | 1 (1,2 %) | 1 (1,1%) |

УРОВЕНЬ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

| Квалификационная категория | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Высшая | 20 (24,3 %) | 19 (23,5 %) | 17 (19,1 %) |
| Первая | 33 (40,2 %) | 38 (46,9 %) | 41 (46,1 %) |
| Соответствие занимаемой должности | 21 (25,6 %) | 19 (23,5 %) | 17 (19,1 %) |

В 2020-2021 учебном году аттестация педагогических работников МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» проводилась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» и др. нормативно-правовыми актами.

Процедуру всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» в 2020 году, прошли 23 человека, из них 4 чел. (17,3 %) на высшую КК, 14 чел. (60,9 %) на первую КК и 5 чел. (21,7 %) на соответствие занимаемой должности.

Информация о количестве аттестованных педагогических работников,
осуществляющих педагогическую деятельность

| Наименование ОО | Всего педагогических работников | Всего аттестованных педагогических работников | | | Количество неаттестованных педагогических работников |
|---|---------------------------------|---|-------------|-------------|--|
| | | соответствие занимаемой должности | первая КК | высшая КК | |
| МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» | 88 | 19 | 38 | 17 | 14 |
| ИТОГО | 88 | 21,6 % | 43,2 % | 19,3 % | 15,7 % |
| АППГ | 85 | 21 (24,7 %) | 38 (44,7 %) | 19 (22,4 %) | 7 (8,2 %) |

Не имеют квалификационную категорию 14 человек - стаж работы в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» менее двух лет.

Число аттестованных педагогических работников на 31.12.2020 г. составляет – 89,3 %, 31.12.2019 года составляет – 91,8 %, на 31.12.2018 года – 88,2 %.

Доля неаттестованных педагогических работников, по сравнению с предыдущим периодом, повысилась на 7 % в связи с вливанием в коллектив вновь пришедших педагогических работников.

Большая часть педагогических работников Политехнического лицея № 21 «Эрудит» аттестована на первую квалификационную категорию – 46 %, аттестация педагогов на высшую квалификационную категорию осталась на прежнем уровне по сравнению с аналогичным периодом 2020 года.

Количество аттестованных педагогических работников в 2020 -2021 учебном году

| МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 | СЗД | 1КК | ВКК | Всего |
|--------------------------------------|-----|-----|-----|-------|
| | | | | |

| | | | | |
|------------------|-----------|-------------|-----------|----|
| «Эрудит» | | | | |
| 2020-2021 | 5 (5,7%) | 14 (15,9 %) | 4 (4,5 %) | 23 |
| АППГ | 5 (6,2 %) | 14 (17,3 %) | 3 (3,7 %) | 22 |

Доля аттестованных педагогических работников на первую КК и соответствие занимаемой должности, по сравнению с предыдущим периодом, осталась на прежнем уровне. Доля аттестованных на высшую КК увеличилась на 1,1 % в виду аттестации педагога на высшую КК и количества педагогических работников очередного аттестационного периода на высшую КК.

Распределение аттестованных педагогических работников по должностям

| № п/п | Должность | Количество аттестованных ПР | Из них на | |
|--------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------|
| | | | 1КК | ВКК |
| 1 | 2020 Учитель | 23 (26,1 %) | 14 (15,9 %) | 4 (4,5 %) |
| 2 | АППГ Учитель | 22 (26 %) | 14 (16,5 %) | 3 (3,5 %) |
| | перподаватель- организатор ОБЖ | | | |
| | Учитель-логопед | | | |
| ИТОГО | | | | |

Все педагогические работники, подавшие заявление на высшую и первую квалификационные категории успешно аттестованы. Таким образом, аттестовано 100% от числа подавших заявления педагогов.

В ходе подготовки и проведения процедур аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность обозначена следующая проблема:

- недостаточная активность педагогических работников в распространении положительного педагогического опыта, участие педагогов в конкурсах, проектах, формах педагогического общения на разных уровнях.

1. Аттестация педагогических и руководящих работников образовательной организации в 2020-2021 учебном году проведена в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение аттестации в указанный период.

2. Педагоги, вышедшие на аттестацию, успешно прошли аттестационные испытания, показав достаточный уровень профессиональной подготовки.

3. Аттестация педагогов позволила выявить ряд недостатков методической работы и самообразования учителей в направлении распространения педагогического опыта (пассивное участие в конкурсах педагогического мастерства, обобщения педагогического опыта, оформление и распространение авторских материалов в межаттестационный период в различных печатных изданиях и сети Интернет).

4. Организована система информационной и методической поддержки аттестуемых работников посредством проведения консультаций с аттестуемыми.

5. Обеспечена своевременная и полная информированность педагогического коллектива о национальной системе учительского роста.

6. Определены сроки представления педагогических работников для прохождения соответствия занимаемой должности, составлен перспективный план аттестации и курсовой подготовки педагогических и руководящих работников.

Численный состав методических объединений:

- МО учителей русского языка и литературы – 8 учителей;
- МО учителей математики и информатики – 9 учителей;
- МО учителей иностранных языков – 8 учителей;
- МО учителей естественно-научных дисциплин – 7 учителей;
- МО учителей физической культуры и ОБЖ – 6 учителей;
- МО учителей истории, обществознания и экономики – 6 учителей;
- МО учителей технологии, изо и музыки – 8 учителей;
- МО учителей начальных классов – 20 учителей.

Повышение квалификации педагогических кадров

Важным направлением методической работы в образовательной организации являлось постоянное повышение квалификации педагогических работников. Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлась курсовая подготовка, аттестация, самообразование, изучение передового опыта коллег, участие в работе городских методических объединений. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. В период самоизоляции педагоги образовательной организации активно участвовали в онлайн мероприятиях по работе с различными ресурсами дистанционного обучения.

| № п/п | Показатель | Результат |
|--|--|---|
| 1. | 1.1. Всего педагогических работников в ОО | 91 |
| | 1.2. педагогических работников без совместителей и находящихся в декретном отпуске или отпуске по уходу за ребенком | 84 |
| 2. | Всего педагогических работников, прошедших курсовую подготовку за отчетный период (с учетом всех организаций и форм - бюджет, внебюджет, корпоративное, индивидуально, очное, дистанционное) и получивших удостоверение установленного образца | 49 |
| | % от числа педагогов ОО (в соотв. с п.1.2.) | 58% |
| 3. Выполнение Соглашения с ИРО в 1 полугодии 2021 г.: | | |
| 3.1 | - заявлено педагогов, чел | 42 |
| 3.2 | - из них: прошли обучение по заявленным программам, чел | 39 (3 чел. – не было заявленной программы) |

| | | |
|---|--|------------------------------|
| 3.3 | % выполнения Соглашения | 100% |
| 3.4 | прошли обучение в ИРО на иных программах на <u>бюджетной</u> основе, чел | 0 |
| 3.5 | - выполнение Соглашения (с учетом п.3.4), % | 100% |
| 4. Основные направления повышения квалификации педагогов в 1 полугодии 2021 г. (по программам от 16 ч., с получением <u>удостоверения</u> установленного образца, на бюджетной и внебюджетной основе): | | |
| | Число слушателей | % от педсостава организации |
| Предметные курсы | 30 | 35,3 % |
| Общие вопросы реализации ФГОС, предметных концепций | 5 | 6 % |
| Проектная деятельность | | |
| Информационно-коммуникационные технологии | | |
| Дистанционное обучение обучающихся (или онлайн-обучение, или смешанное обучение, или обучение с использованием ДОТ) | | |
| Работа с одаренными детьми (в т.ч. подготовка к олимпиадам, конкурсам и т.д.) | | |
| Воспитательная работа, социализация, классное руководство <ul style="list-style-type: none"> • Единый урок.РФ «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 17 час. • «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» 16 час. • «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций», 26 час. • «Формирование культуры питания обучающихся в целях реализации Плана основных мероприятий до 200 года, проводимых в рамках Десятилетия детства», 19 час. | 53 25 7 11 | 68 % 32% 9 % 14,1 % |
| Подготовка обучающихся к ГИА. <ul style="list-style-type: none"> • Эксперт ГИА • ГАОУ ДПО СО «ИРО» «Подготовка экспертов, экзаменаторов-собеседников устного собеседования в 9 классе» (16 час.) • ГАОУ ДПО СО «ИРО» Методические вопросы подготовки обучающихся к ГИА по иностранному языку | 24 | 28,5 % |

| Обучение детей с ОВЗ | | | |
|---|--|---|-----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в процессе образовательной деятельности (24 час.) | | 2 | 2,6 % |
| <ul style="list-style-type: none"> УЦ "Всеобуч" ООО "АИСТ" «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС", 24 час. | | 36 | 46,2 % |
| Оценочная деятельность, объективность оценивания. | | | |
| Повышение качества образования | | 3 | 3,5 % |
| Функциональная грамотность (общие вопросы) | | 36 | 42,3 % |
| Составляющие функциональной грамотности: | | 36 | 42,3 % |
| читательская | | | |
| естественно-научная | | 36 | 42,3 % |
| финансовая | | 36 | 42,3 % |
| креативное мышление | | 36 | 42,3 % |
| математическая | | 36 | 42,3 % |
| информационная грамотность | | 36 | 42,3 % |
| Иные направления: | | | |
| "Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность образовательных учреждений", 16 час. | | 10 | 12 % |
| Организация корпоративного обучения (не менее 15 чел от педколлектива ОО) в 2020-2021 учебном году по программам от 16 ч., с получением удостоверения установленного образца, на бюджетной и внебюджетной основе): | | | |
| Наименование организации | Название программы | Мотив выбора программы | Число педагогов |
| ООО «Агентство информационных и социальных технологий» Учебный центр "Всеобуч" | «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС", 24 час. Оценка и формирование функциональной грамотности обучающихся, 36 час. | Производственная необходимость из-за увеличения количества обучающихся данной категории | 36 |
| | | Понимание педагогами функциональной грамотности, овладения ими инструментарием решения задач. Ориентировать обучающихся на решение практических задач; способствовать | 36 |

| | | | |
|--|---|--|----|
| | «Профилактика риска суицидального поведения детей и подростков в образовательной организации» (36 час.) | развитию навыков самообразования; способствовать развитию аналитических способностей, в т.ч. по работе с большими объемами исследовательской информации, данных. Профилактика риска суицидального поведения обучающихся | 36 |
|--|---|--|----|

**Педагогические работники, не имеющие действительного удостоверения о повышении квалификации по направлению педагогической деятельности
(выдано в период июль 2018 – май 2021 г):**

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------------------------------------|
| Число педработников, не имеющих КПК за 07.2018-05.2021 г | | % от числа педработников ОО (в соотв. с п.1) | |
| 1 | | 1,2 % | |
| ФИО педагога | Должность | Причина, по которой педагог не прошел повышение квалификации | Меры |
| Громова Ираида Сергеевна | Педагог дополнительного образования | Отпуск по уходу за ребенком | Обучение по ДПП при выходе на работу |

**Повышение квалификации руководителей, заместителей руководителей
в 2020-2021 учебном году:**

| | |
|---|---|
| ФИО руководителя/заместителя руководителя | Название программы |
| Директор | «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС» |
| Заместители директора по УВР: | |
| Казакова Е.В. | ГАОУ ДПО СО ИРО «Управление качеством образования на основе анализа и оценки результатов оценочных процедур, обучение с использованием ДОТ», 32 час. ГАОУ ДПО СО ИРО "Эффективные инструменты наставничества", 16 час. «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС» |
| Твердохлебова Н.Н. | |
| Федюнина Ю.П. | |
| Заместитель директора по ПП: | |
| Демшина Н.В. | АНО ДПО «Академия повышения квалификации и профессионального развития» |
| Заместитель директора по ВР | |
| Колясникова О.П. | ГАОУ ДПО СО ИРО "Эффективные инструменты наставничества" |

Повышение квалификации сотрудников библиотеки:

| ФИО сотрудника | Название программы |
|----------------|---|
| Непеина Г.Г. | Деятельность библиотечно-информационного центра образовательной организации: содержание и технологии, 40 час. |

Корпоративное обучение дает возможность образовательной организации значительно повысить эффективность работы педагогического состава. Данное обучение обеспечивает минимальный отрыв сотрудников от рабочего места, позволяет решить вопрос затраты времени на обучение, программы корпоративных курсов конкретизированы с учетом специфики организации, с разбором практических задач, обсуждением реальных проектов, исполняющихся в организации.

Оценка эффективности повышения квалификации в 2020-2021 уч.г., организация пост курсового сопровождения педагогов в ОО:

- повышение уровня обще дидактической и методической подготовленности педагога;
- повышение уровня теоретической (предметной) подготовки, самооценки,
- обеспечение результативности образовательного процесса

РАЗДЕЛ 6. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Информационно-библиотечный центр создан на базе библиотеки МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» как структурное подразделение с функциями сбора, аналитико-синтетической переработки и распространения информации приказом директора ОО.

В своей деятельности информационно-библиотечный центр (ИБЦ) руководствуется Указами Президента России, законами «Об образовании в Российской Федерации № 273 – ФЗ», «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите информации»; нормативными и регламентирующими документами Министерства образования; региональных и местных органов управления образования; «Примерным положением о библиотеке общеобразовательного учреждения»; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114 – ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка ОУ и Положением о ИБЦ.

Информационно - библиотечный центр является структурным подразделением МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», участвующем в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Информационно-библиотечный центр по своей структуре делится на абонемент, читальный зал, книгохранилище.

Информационно-библиотечный центр образовательной организации оснащен: 4 персональными компьютерами (все с выходом в интернет), 2 принтерами, 1 сканером, 1 проектором, электронным каталогом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП ООО обеспечивает:

Информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогов на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронного каталога, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам интернета).

Укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем предметам учебного плана ООП ООО составляет 100%.

Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физкультуре и спорту, экологии, справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Образовательная организация имеет электронные приложения к учебным предметам, в т.ч. содержание предметных областей, представленное учебными объектами, которыми можно манипулировать, и процессами, в которые можно вмешиваться.

Цели информационно-библиотечного центра соотносятся с целями лицея: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных, образовательных программ.

Основными функциями информационно-библиотечного центра являются:

- информационно-методическая: обеспечение доступа к информации вне зависимости от её вида, формата и носителя. всем участникам образовательного процесса, поддержка пользователей ШИБЦ при работе с информационно-образовательными ресурсами,
- образовательная: поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции школы и в школьной программе, внедрение новых технологий, связанных с внеурочной деятельностью, сетевыми формами обучения, самообразованием;
- культурно-просветительская: обеспечение духовно-нравственного развития, патриотического воспитания обучающихся и приобщение их к культурным ценностям через библиотечные уроки и мероприятий по привлечению к чтению;

- профориентационная: организация помощи обучающимся в профессиональном самоопределении через оформление книжных выставок и проведении классных часов;
- досуговая: содействие содержательному проведению свободного времени обучающихся, создание творческой коммуникативной площадки (шахматы, театральный кружок, кружок «Умелые ручки», кружок «Волшебный квиллинг»)
- формирование фондов школьной библиотеки: укомплектованность фонда учебной литературой, соответствующей ФГОС, с 1 по 9 классы составляет – 100%; основной фонд содержит художественную литературу русских и зарубежных авторов, методическую литературу, справочную литературу, дополнительную литературу по учебным предметам, как на бумажных, так и электронных носителях.

Кадровое обеспечение:

Сотрудники ИБЦ:

Непеина Г.Г. - заведующий библиотекой, образование - среднее специальное (педагогическое). Курсовая подготовка - 2018 год «Формирование документного фонда библиотеки ОО.», 2019, 2020 год – «Социально-культурная деятельность библиотеки. Продвижение библиотечных услуг»

Колясникова О.С. – библиотекарь, образование – среднее специальное (педагогическое).

Направления деятельности сотрудников библиотеки:

- электронная выдача литературы обучающимся и педагогам;
- ведение электронного каталога;
- организация тематических книжных выставок и выставок-просмотров по творчеству русских и зарубежных писателей;
- работа с электронными таблицами;
- разработка и проведение литературных игр и викторин с использованием презентаций;
- организация и проведение мероприятий по приобщению обучающихся к чтению;
- консультирование обучающихся и педагогов по использованию интернет-ресурсов;
- организация помощи педагогам в создании презентаций;
- подбор литературы, необходимой для проектов обучающихся;
- подбор литературы, необходимой для внеклассного чтения учащихся начальной школы;
- работа с электронной почтой;
- создание базы электронных материалов в помощь учителям-предметникам и классным руководителям;
- использование в работе Облачных и Гугл - технологий;
- участие в вебинарах с получением сертификатов и др.

Контрольные показатели:

Книжный фонд всего – 33900 экз.

- Фонд учебников – 23823 экз.
- Основной фонд - 11320
 - Справочная литература – 435 экз.
 - Художественная литература и литература по отраслям знаний – 9525 экз.
 - Методическая литература – 660 экз.

В 2020 - 2021 учебном году фонд библиотеки пополнился учебной литературой в количестве 2898 экз. на сумму – 23220000 руб.

В рамках реализации Концепции развития ШИБЦ:

- разработано Положение об информационно-библиотечном центре МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», утвержденное приказом директора от 18.01.2019 г. № 4/1 ;
- разработан план мероприятий («дорожная карта») по реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»;
- разработаны должностные инструкции сотрудников ШИБЦ;
- установлен проектор для демонстрации презентаций, видеоматериалов;
- направлено соглашение сотрудничества в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина».

Исходя из вышесказанного, школьная библиотека ставит следующие задачи:

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «С класса по книге – библиотеке фонд».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности к информации, над качеством обслуживания пользователей.
3. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.

Информационная справка о наличии печатных и информационных ресурсов
по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам
Основная общеобразовательная программа начального общего образования.

| Образовательная область | Предмет | № в Федеральном перечне | Авторы, название учебника | Класс | Издательство | Учебный фонд | Потребность | Обеспеченность в % |
|------------------------------------|--------------|-------------------------|--|-------|--------------|--------------|-------------|--------------------|
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | 1.1.1.1.1.2 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык | 1 | Просвещение | 65 | 60 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.3 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык в 2 частях | 2 | Просвещение | 65 | 59 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.4 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 65 | 52 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.5 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 80 | 69 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2 | Иванов С.В. , Евдокимова А.О. , Кузнецова М.И./под ред. Иванова С.И.. Русский язык | 1 | Вентана-Граф | 97 | 88 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---|----------------|--|---|--------------|-----|-----|-----|
| | | 1.1.1.1.1.2.3 | Иванов С.В. , Евдокимова А.О. , Кузнецова М.И./под ред. Иванова С.И.. Русский язык (в 2 частях) | 2 | Вентана-Граф | 97 | 89 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.2.4 | Иванов С.В. , Евдокимова А.О. , Кузнецова М.И./под ред. Иванова С.И.. Русский язык (в 2 частях) | 3 | Вентана-Граф | 97 | 88 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.2.5 | Иванов С.В. , Евдокимова А.О. , Кузнецова М.И./под ред. Иванова С.И.. Русский язык (в 2 частях) | 4 | Вентана-Граф | 65 | 63 | 100 |
| | Литературное чтение | 1.1.1.1.1.1.1 | Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др. Азбука (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 65 | 60 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.2.1 | Журова Л.Е., Евдокимова А.О. Букварь (в 2 частях) | 1 | Вентана-Граф | 97 | 88 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.1 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 65 | 60 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.2 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 65 | 59 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.3 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 65 | 52 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.4 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 140 | 132 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.7.1. | Виноградова Н.Ф., Хомякова И.С., Сафонова И.В., Петрова В.И. / Под ред. Виноградовой Н.Ф. Литературное чтение (в 2 частях) | 1 | Вентана-Граф | 65 | 58 | 100 |
| | | | Ефросинина Л.А. Литературное чтение (в 2 частях) | 1 | Вентана-Граф | 32 | 30 | 100 |
| | | | Ефросинина Л.А. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Вентана-Граф | 97 | 89 | 100 |
| | | | Ефросинина Л.А. Литературное чтение (в 2 частях) | 3 | Вентана-Граф | 97 | 88 | 100 |
| Родной язык и литературное чтение на родном языке | Родной (русский язык) | 1.2.1.1.1.22.2 | Александрова О.М. Вербичкая Л.А.Родной русский язык | 2 | Просвещение | 148 | 148 | 100 |
| | Литературное чтение на родном (русском) языке | 1.1.1.1.2.2.2 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 65 | 59 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|---|---|--------------|-----|-----|-----|
| | | | Ефросинина Л.А. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Вентана-Граф | 97 | 89 | 100 |
| Иностранный язык | Английский язык | 1.1.1.2.1.4.1 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 2 | Просвещение | 165 | 161 | 100 |
| | | 1.1.1.2.1.4.2 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 3 | Просвещение | 165 | 148 | 100 |
| | | 1.1.1.2.1.4.3 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 4 | Просвещение | 165 | 144 | 100 |
| Математика и информатика | Математика | 1.1.1.3.1.8.1 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 65 | 60 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.2 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 65 | 59 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.3 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 65 | 52 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.4 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 90 | 69 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.5.1 | Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б. Математика (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 65 | 58 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.5.2 | Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б. Математика (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 65 | 60 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.5.3 | Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б. Математика (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 65 | 58 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.5.4 | Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б. Математика (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 65 | 63 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.11.1. | Рудницкая В.Н., Кочурова Е.Э., Рыдзе О.А. Математика (в 2 частях) | 1 | Вентана-Граф | 32 | 30 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.11.2. | Рудницкая В.Н., Кочурова Е.Э., Рыдзе О.А. Математика (в 2 частях) | 2 | Вентана-Граф | 32 | 29 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.11.3. | Рудницкая В.Н., Кочурова Е.Э., Рыдзе О.А. Математика (в 2 частях) | 3 | Вентана-Граф | 32 | 30 | 100 |
| Обществознание и естествознание (окружающий мир) | Окружающий мир | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 120 | 118 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 120 | 119 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 120 | 110 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 150 | 144 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.1.1. | Виноградова Н.Ф. Окружающий мир | 1 | Вентана-Граф | 32 | 30 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|---|----------------|-----|-----|-----|
| | | | (в 2 частях) | | | | | |
| | | 1.1.1.4.1.1.2. | Виноградова Н.Ф. Окружающий мир (в 2 частях) | 2 | Вентана-Граф | 32 | 29 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.1.3. | Виноградова Н.Ф. Окружающий мир (в 2 частях) | 3 | Вентана-Граф | 32 | 30 | 100 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | 1..1.1.5.1.2.6.. | Шемшурин А.И. Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики | 4 | Просвещение | 60 | 52 | 100 |
| | | 1..1.1.5.1.2.5. | Беглов А.Л., Саплина Е.В., Токарева Е.С. и др. Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур | 4 | Просвещение | 90 | 79 | 100 |
| Искусство | Музыка | 1.1.1.6.2.2.1 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 1 | Просвещение | 150 | 148 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.2 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 2 | Просвещение | 150 | 149 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.3 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 3 | Просвещение | 150 | 140 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.4 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 4 | Просвещение | 150 | 132 | 100 |
| | Изобразительное искусство | 1.1.1.6.1.1.1 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 1 | Просвещение | 150 | 148 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.2 | Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 2 | Просвещение | 150 | 149 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.3 | Горяева Н.А., Неменская Л. А., Питерских А.С. и др. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 3 | Просвещение | 150 | 140 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.4 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 4 | Просвещение | 150 | 132 | 100 |
| Технология | Технология | 1.1.1.7.1.8.1 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 1 | Просвещение | 150 | 148 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.2 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 2 | Просвещение | 150 | 149 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.3 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 3 | Просвещение | 150 | 140 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.4 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 4 | Просвещение | 150 | 132 | 100 |
| Физическая | Физическая | 1.1.1.8.1.1.1. | Барышников В.Я., Белоусов А.И. / | | Русское слово- | | | |

| | | | | | | | | |
|---|-------------------------|-----------------|--|-----|---------------------------|-----|-----|-----|
| культура | культура | | Под ред. Виленского М.Я. Физическая культура. . | 1-2 | учебник | 330 | 329 | 100 |
| | | 1.1.1.8.1.1.2. | Барышников В.Я., Белоусов А.И. / Под ред. Виленского М.Я. Физическая культура. . | 3-4 | Русское слово- учебник | 290 | 282 | 100 |
| <i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i> | | | | | | | | |
| Развитие речи | Литературно е чтение | учебное пособие | Бойкина М.В., Бубнова И.А. Литературное чтение. Тетрадь по развитию речи. | 4 | Просвещение | 132 | 132 | 100 |

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования
обучающихся с задержкой психического развития.

| Образовательная область | Предмет | № в Федеральном перечне | Авторы, название учебника | Класс | Издательство | Учебный фонд | Потребность | Обеспеченность в % |
|------------------------------------|---------------------|-------------------------|--|-------|--------------|--------------|-------------|--------------------|
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | 1.1.1.1.1.1.2 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.1.3 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык в 2 частях | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.1.4 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.1.1.1.5 | Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| | Литературное чтение | 1.1.1.1.1.1.1 | Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др. Азбука (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.1 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.2 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.3 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.1.2.2.4 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Родной язык и | Родной | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|------------------|---|---|-------------|----|----|-----|
| литературное чтение на родном языке | (русский язык) | 1.2.1.1.1.22.2 | Александрова О.М. Вербичкая Л.А.Родной русский язык | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | Литературное чтение на родном (русском) языке | 1.1.1.1.2.2.2 | Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| Иностранный язык | Английский язык | 1.1.1.2.1.4.1 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.2.1.4.2 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.2.1.4.3 | Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие Английский язык | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Математика и информатика | Математика | 1.1.1.3.1.8.1 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.2 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.3 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.3.1.8.4 | Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Обществознание и естествознание (окружающий мир) | Окружающий мир | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.4.1.3.1 | Плешаков А.А. Окружающий мир (в 2 частях) | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | 1..1.1.5.1.2.6.. | Шемшурин А.И. Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики | 4 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1..1.1.5.1.2.1 | Кураев А.В. Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры | 4 | Просвещение | 2 | 2 | 100 |
| | | 1..1.1.5.1.2.5. | Беглов А.Л., Саплина Е.В., Токарева Е.С. и др. | 4 | Просвещение | 2 | 2 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------|-----------------|---|-----|-----------------------|----|----|-----|
| | | | Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур | | | | | |
| Искусство | Музыка | 1.1.1.6.2.2.1 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.2 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.3 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.6.2.2.4 | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| | Изобразительное искусство | 1.1.1.6.1.1.1 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.2 | Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.3 | Горяева НА., Неменская Л. А., Питерских А.С. и др. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.6.1.1.4 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Технология | Технология | 1.1.1.7.1.8.1 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 1 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.2 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 2 | Просвещение | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.3 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 3 | Просвещение | 8 | 8 | 100 |
| | | 1.1.1.7.1.8.4 | Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология | 4 | Просвещение | 12 | 12 | 100 |
| Физическая культура | Физическая культура | 1.1.1.8.1.1.1. | Барышников В.Я., Белоусов А.И. / Под ред. Виленского М.Я. Физическая культура. . | 1-2 | Русское слово-учебник | 22 | 22 | 100 |
| | | 1.1.1.8.1.1.2. | Барышников В.Я., Белоусов А.И. / Под ред. Виленского М.Я. Физическая культура. . | 3-4 | Русское слово-учебник | 20 | 20 | 100 |
| <i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i> | | | | | | | | |
| Развитие речи | Литературное чтение | учебное пособие | Бойкина М.В., Бубнова И.А. Литературное чтение. Тетрадь по развитию речи. | 4 | Просвещение | 12 | 12 | |

Основная общеобразовательная программа основного общего образования

| Образовательная область | Предмет | № в Федеральном перечне | Авторы, название учебника | Класс | Издательство | Учебный фонд | Потребность | Обеспеченность в % |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------------|---|-------|-----------------------|--------------|-------------|--------------------|
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 1.1.2.1.1.6.1. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. 5 класс. (В 2 частях) | 5 | Вентана-граф | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.2.. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. 5 класс. (В 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.3.. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. | 7 | Вентана-граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.4. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. | 8 | Вентана-граф | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.5. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. | 9 | Вентана-граф | 140 | 100 | 100 |
| | Литература | 1.1.2.1.2.3.1 | Меркин Г.С. Литература (в 2 частях) | 5 | Русское слово-учебник | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.2.1.2.3.2 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.2.1.2.3.3 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 7 | Вентана-граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.2.1.2.3.4 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 8 | Вентана-граф | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.1.2.3.5 | Зинин С.А., Сахаров В.И., Чалмаев В.А. | 9 | Русское слово-учебник | 140 | 100 | 100 |
| Родной язык и родная литература | Родной язык (русский) | 1.2.2.1.1.1.2.1. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.2.2.1.1.1.2.2. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.2.2.1.1.1.2.3. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.2.2.1.1.1.2.4. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|------------------|--|---|-----------------------|-----|-----|-----|
| | | 1.2.2.1.1.1.2.5. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | Родная литература (русская) | 1.1.2.1.2.3.1 | Меркин Г.С. Литература (в 2 частях) | 5 | Русское слово-учебник | 140 | 134 | 100 |
| | | | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 140 | 128 | 100 |
| Иностранные языки | Английский язык | 1.1.2.2.1.1.1. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.2. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.3. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.4. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.5. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | Второй иностранный язык: французский | 1.1.2.2.7.1.1. | Береговская Э.М., Белосельская Т.В. Французский язык Второй иностранный язык.(в 2 частях) | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.2.7.1.2. | Береговская Э.М., Белосельская Т.В. Французский язык Второй иностранный язык.(в 2 частях) | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| Общественно - научные предметы | История России | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 - х частях) | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 - х частях) | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 - х частях) | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 - х частях) | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | Всеобщая история | 1.1.2.3.2.1.1 | Вигасин А.А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С./ Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. История Древнего мира | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------|----------------|--|---|--------------|-----|-----|-----|
| | | 1.1.2.3.2.1. 2 | Агибалова Е.В., Донской Г.М./Под ред. Сванидзе А.А. Всеобщая история. История Средних веков | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.3.2.1. 3 | Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М./Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. История Нового времени | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.3.2.1. 4 | Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М./Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. История Нового времени | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.3.2.1.5 | Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М./Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. Новейшая история | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | Обществознание | 1.1.2.3.3.1.1. | Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.Обществознание. | 6 | Просвещение | 150 | 137 | 100 |
| | | 1.1.2.3.3.1.2. | Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.Обществознание. | 7 | Просвещение | 150 | 150 | 100 |
| | | 1.1.2.3.3.1.3. | Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.Обществознание. | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.3.3.1.4. | Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.Обществознание. | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | География | 1.1.2.3.4.3.1. | Летягин А.А. / Под ред. Дронова В.П. География | 5 | Вентана-Граф | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.3.1. | Летягин А.А. / Под ред. Дронова В.П. География | 6 | Вентана-Граф | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.3.1. | Душина И.В., Смоктунович Т.Л. / Под ред. Дронова В.П. География | 7 | Вентана-Граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.3.1. | Пятунин В.Б., Таможия Е.А. / Под ред. Дронова В.П. География | 8 | Вентана-Граф | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.1.4 | Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и др. География | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| Математика и информатика | Математика | 1.1.2.4.1.6.1 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С.Математика | 5 | Вентана-Граф | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.4.1.6.2 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С.Математика | 6 | Вентана-Граф | 140 | 128 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---|----------------|---|-----|--------------|-----|-----|-----|
| | Алгебра | 1.1.2.4.2.6.1. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Алгебра | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.4.2.6.2 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Алгебра | 8 | Вентана-Граф | 90 | 71 | 100 |
| | | 1.1.2.4.2.6.3 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Алгебра | 9 | Вентана-Граф | 120 | 100 | 100 |
| | | 1.1.2.4.2.7.2. | Мерзляк А.Г., Поляков В.М. Алгебра | 8 | Вентана-Граф | 60 | 56 | 100 |
| | Геометрия | 1.1.2.4.3.5.1. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Геометрия | 7 | Вентана-Граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.4.3.5.2. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Геометрия | 8 | Вентана-Граф | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.4.3.5.3. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Геометрия | 9 | Вентана-Граф | 120 | 100 | 100 |
| | Информатика | 2.1.2.3.2.1.1. | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 5 | Бином | 140 | 134 | 100 |
| | | 2.1.2.3.2.1.2 | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 6 | Бином | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.4.4.1.1. | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 7 | Бином | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.4.4.1.2 | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 8 | Бином | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.4.4.1.3 | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 9 | Бином | 140 | 100 | 100 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России | 2.1.2.2.1.1.1 | Виноградова Н.Ф., Власенко В.И., Поляков А.В. Основы духовно-нравственной культуры народов России | 5 | Вентана-Граф | 150 | 143 | 100 |
| Естественно-научные предметы | Физика | 1.1.2.5.1.8.1. | Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е. Физика | 7 | Дрофа | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.5.1.8.2. | Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е. Физика | 8 | Дрофа | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.5.1.8.3. | Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е. Физика | 9 | Дрофа | 140 | 100 | 100 |
| | Биология | 1.1.2.5.2.4.1 | Сивоглазов В.И., Плешаков А.А. Биология | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |
| | | | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Колесникова И.Я. Биология | 5-6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Колесникова И.Я. Биология | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Колесникова И.Я. Биология | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|----------------|--|-----|--------------|-----|-----|-----|
| | | 1.1.2.5.2.4.5 | Сивоглазов В.И., Каменский А.А., Касперская Е.К. Биология | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| | Химия | 1.1.2.5.3.3.1. | Журин А.А. Химия | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 1.1.2.5.3.3.2. | Журин А.А. Химия | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| Искусство | Изобразительное искусство | 1.1.2.6.1.1.1 | Горяева Н.А., Островская О.В. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 5 | Просвещение | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.6.1.1.2 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 6 | Просвещение | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.6.1.1.3 | Питерских А.С., Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 7 | Просвещение | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.6.1.1.4 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.Изобразительное искусство | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | Музыка | 1.1.2.6.2.3.1. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 5 | Вентана-Граф | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.6.2.3.2. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 6 | Вентана-Граф | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.6.2.3.3. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 7 | Вентана-Граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.6.2.2.4. | НауменкоТ.И., Алеев В.В. Музыка | 8 | Дрофа | 145 | 127 | 100 |
| Технология | Технология | 1.1.2.7.1.3.1. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 5 | Вентана-Граф | 140 | 134 | 100 |
| | | 1.1.2.7.1.3.2. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 6 | Вентана-Граф | 140 | 128 | 100 |
| | | 1.1.2.7.1.3.3. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 7 | Вентана-Граф | 145 | 141 | 100 |
| | | 1.1.2.7.1.3.4. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 8 | Вентана-Граф | 145 | 127 | 100 |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | 1.1.2.8.1.1.1. | Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. 100Виленского М.Я. Физическая культура | 5-7 | Просвещение | 405 | 403 | 100 |
| | | 1.1.2.8.1.1.2. | Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я. Физическая культура | 8-9 | Просвещение | 230 | 227 | 100 |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | 1.2.7.2.3.3 | Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности | 7 | Просвещение | 150 | 150 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|----------------|--|-----|--------------|-----|-----|-----|
| | | 1.2.7.2.3.4 | Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности | 8 | Просвещение | 145 | 127 | 100 |
| | | 2.1.2.7.1.1.2 | Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В., Таранин А.Б. Основы безопасности жизнедеятельности | 7-9 | Вентана-Граф | 140 | 100 | 100 |
| <i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i> | | | | | | | | |
| Естественно-научные предметы | Биология | 2.1.2.4.1.2.1. | Гуревич А.Е., Исаев Д.А., Понтак Л.С. Введение в естественно-научные предметы | 5-6 | Дрофа | 265 | 262 | 100 |
| | Химия | 2.1.2.4.2.1.1. | Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Ахлебинин А.К. Химия. Вводный курс | 7 | Дрофа | 145 | 141 | 100 |
| Общественно-научные предметы | Экономика | 2.1.2.1.2.1.1. | Липсиц И.В. Экономика | 7-8 | Вита-Пресс | 270 | 268 | 100 |
| | | 2.1.2.1.2.2.1. | Чумаченко В.В., Горяев А.П. Основы финансовой грамотности | 9 | Просвещение | 140 | 100 | 100 |
| Технология | Черчение | 2.1.2.6.1.1.1. | Ботвинников А.Д., Виноградов В.Н. Черчение | 9 | Дрофа | 140 | 100 | 100 |

Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития

| Образовательная область | Предмет | № в Федеральном перечне | Авторы, название учебника | Класс | Издательство | Учебный фонд | Потребность | Обеспеченность в % |
|---------------------------|--------------|-------------------------|---|-------|-----------------------|--------------|-------------|--------------------|
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 1.1.2.1.1.6.1. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. 5 класс. (В 2 частях) | 5 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.2.. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. 5 класс. (В 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.1.1.6.3.. | Шмелёв А.Д., Флоренская Э.А., Савчук Л.О., Шмелёва Е.Я. / Под ред. Шмелёва А.Д. Русский язык. | 7 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| | Литература | 1.1.2.1.2.3.1 | Меркин Г.С. Литература (в 2 частях) | 5 | Русское слово-учебник | 9 | 9 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|------------------|--|---|-----------------------|---|---|-----|
| | | 1.2.1.2.3.2 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.2.1.2.3.3 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 7 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| Родной язык и родная литература | Родной язык (русский) | 1.2.2.1.1.1.2.1. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.2.2.1.1.1.2.2. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.2.2.1.1.1.2.3. | Александрова О.М. Вербицкая Л.А.Родной русский язык | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | Родная литература (русская) | 1.1.2.1.2.3.1 | Меркин Г.С. Литература (в 2 частях) | 5 | Русское слово-учебник | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.2.1.2.3.2 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. / Под ред. Ланина Б.А. Литература. (в 2 частях) | 6 | Вентана-граф | 9 | 9 | 100 |
| Иностранные языки | Английский язык | 1.1.2.2.1.1.1. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.2. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.2.1.1.3. | Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др.Английский язык. | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | Второй иностранный язык: французский | 1.1.2.2.7.1.1. | Береговская Э.М., Белосельская Т.В. Французский язык Второй иностранный язык.(в 2 частях) | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.2.7.1.2. | Береговская Э.М., Белосельская Т.В. Французский язык Второй иностранный язык.(в 2 частях) | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| Общественно - научные предметы | История России | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 -х частях) | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.3.1.1.1 | Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В. История России (в 2 -х частях) | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | Всеобщая история | 1.1.2.3.2.1.1 | Вигасин А.А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С./ Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. История Древнего мира | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.3.2.1. 2 | Агибалова Е.В., Донской Г.М./Под ред. | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |

| | | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|----------------|--|-----|--------------|---|---|-----|
| | | | Сванидзе А.А. Всеобщая история. История Средних веков | | | | | |
| | | 1.1.2.3.2.1.3 | Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М./Под ред. Искендерова А.А. Всеобщая история. История Нового времени | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | География | 1.1.2.3.4.3.1. | Летягин А.А. / Под ред. Дронова В.П. География | 5 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.3.1. | Летягин А.А. / Под ред. Дронова В.П. География | 6 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.3.4.3.1. | Душина И.В., Смоктунович Т.Л. / Под ред. Дронова В.П. География | 7 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| Математика и информатика | Математика | 1.1.2.4.1.6.1 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С.Математика | 5 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.4.1.6.2 | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С.Математика | 6 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | Алгебра | 1.1.2.4.2.6.1. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С. Алгебра | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | Геометрия | 1.1.2.4.3.5.1. | Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С.Геометрия | 7 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | Информатика | 2.1.2.3.2.1.1. | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 5 | Бином | 9 | 9 | 100 |
| | | 2.1.2.3.2.1.2 | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 6 | Бином | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.4.4.1.1. | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 7 | Бином | 9 | 9 | 100 |
| Естественно-научные предметы | Физика | 1.1.2.5.1.8.1. | Пурьшева Н.С.,Важеевская Н.Е. Физика | 7 | Дрофа | 9 | 9 | 100 |
| | Биология | 1.1.2.5.2.4.1 | Сивоглазов В.И., Плешаков А.А. Биология | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Колесникова И.Я. Биология | 5-6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Колесникова И.Я. Биология | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| Искусство | Изобразительное искусство | 1.1.2.6.1.1.1 | Горяева Н.А., Островская О.В. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 5 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.6.1.1.2 | Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 6 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.6.1.1.3 | Питерских А.С., Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство | 7 | Просвещение | 9 | 9 | 100 |
| | Музыка | 1.1.2.6.2.3.1. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 5 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.6.2.3.2. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 6 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.6.2.3.3. | Усачёва В.О., Школяр Л.В. Музыка | 7 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| Технология | Технология | 1.1.2.7.1.3.1. | Тищенко А.Т., Синица Н.В. Технология. | 5 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------|----------------|--|-----|--------------|----|----|-----|
| | | 1.1.2.7.1.3.2. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 6 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| | | 1.1.2.7.1.3.3. | Тищенко А.Т., Сеница Н.В. Технология. | 7 | Вентана-Граф | 9 | 9 | 100 |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | 1.1.2.8.1.1.1. | Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. 100Виленского М.Я. Физическая культура | 5-7 | Просвещение | 27 | 27 | 100 |

Основная общеобразовательная программа среднего общего образования

| Образовательная область | Предмет | № в Федеральном перечне | Авторы, название учебника | Класс | Издательство | Учебный фонд | Потребность | Обеспеченность в % |
|--|-----------------------|-------------------------|---|-------|-----------------------|--------------|-------------|--------------------|
| <i>Обязательная часть</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | 1.1.3.1.1.3.1. | Львова С.И., Львов В.В. Русский язык | 10 | Мнемозина | 40 | 34 | 100 |
| | | 1.1.3.1.1.9.1 | Бабайцева В.В. Русский язык. Углубленный уровень | 10-11 | Дрофа | 60 | 59 | 100 |
| | | 1.3.1.1.2.1 | Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык | 10-11 | Русское слово-учебник | 35 | 31 | 100 |
| | Литература | 1.1.3.1.2.1.1. | Зинин С.А., Сахаров В.И. Литература в 2 частях | 10 | Русское слово-учебник | 70 | 65 | 100 |
| | | 1.1.3.1.2.8.1 | Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М.; под ред. Ланина Б.А. литература | 11 | Вентана-Граф | 30 | 28 | 100 |
| | | | Лысый Ю.И., Воронин Л.Б. Литература | 11 | Мнемозина | 35 | 31 | 100 |
| Родной язык и литература на родном языке | Родной язык (русский) | 1.1.3.1.1.3.1. | Львова С.И., Львов В.В. Русский язык | 10 | Мнемозина | 40 | 34 | 100 |
| | | 1.1.3.1.1.9.1 | Бабайцева В.В. Русский язык. Углубленный уровень | 10-11 | Дрофа | 60 | 59 | 100 |
| | | 1.1.3.1.2.1.1. | Зинин С.А., Сахаров В.И. Литература в 2 частях | 10 | Русское слово-учебник | 70 | 65 | 100 |
| Иностранный язык | Английский язык | 1.1.3.2.1.2.1 | Афанасьева О.В., Дули Д. Английский язык | 10 | Просвещение | 65 | 65 | 100 |
| | | 1.1.3.2.1.2.2 | Афанасьева О.В., Дули Д. Английский язык | 11 | Просвещение | 60 | 59 | 100 |
| Общественные науки | История России | 1.1.3.3.1.1.1.1 | Измозик В.С., Журавлёва О.Н., Рудник С.Н.; под общей редакцией Тишкова В.А. История России (в 2 частях) | 10 | Вентана-Граф | 32 | 31 | 100 |
| | | | Горинов М.М., Данилов А.А., Моруков | | Просвещение | 40 | 34 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------|----------------|---|-------|-----------------------|-----|-----|-----|
| | | 1.1.3.3.1.2.1. | М.Ю. и другие; под редакцией Торкунова А.В. История. История России. . Базовый и углублённый уровни. в 3 частях | 10 | | | | |
| | | | Загладин Н.В., Коваленко С.И., Минаков С.Г, Петров Ю.А. История Отечества | 11 | Русское слово-учебник | 60 | 59 | 100 |
| | | 1.1.3.3.1.8.1 | Хейфец В.Л., Фёдоров О.Д., Хейфец Л.С., Северинов К.М.; под общей редакцией Мясникова В.С. Всеобщая история. Новейшая история | 10 | Вентана-Граф | 70 | 65 | 100 |
| | | | Загладин Н.В. Всемирная история 20 век | 11 | Русское слово-учебник | 60 | 59 | 100 |
| | Обществознание | 1.1.3.3.5.1.1. | Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Лазебникова А.Ю. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. Обществознание | 10 | Просвещение | 70 | 65 | 100 |
| | | 1.1.3.3.5.1.2 | Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Лазебникова А.Ю. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. обществознание | 11 | Просвещение | 60 | 59 | 100 |
| | Право | 1.1.3.3.4.5.1. | Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры (базовый и углублённый уровни)(в 2 частях) | 10 | Русское слово-учебник | 32 | 31 | 100 |
| | | 1.1.3.3.4.5.2. | Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры (базовый и углублённый уровни)(в 2 частях) | 11 | Русское слово-учебник | 30 | 28 | 100 |
| | Экономика | | Иванов С.И. Экономика. | 10-11 | Вита-Пресс | 30 | 28 | 100 |
| Математика и информатика | Математика | 1.1.3.4.1.1.1. | Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и другие Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа Базовый и углублённый уровни | 10-11 | Просвещение | 130 | 124 | 100 |
| | | 1.1.3.4.1.2.1 | Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия | 10-11 | Просвещение | 130 | 124 | 100 |
| | Информатика | 1.1.3.4.2.6.1. | Семакин И.Г., Шеина Т.Ю., Шестакова Л.В. Информатика (углублённый уровень) в 2 часть | 10 | Бином | 25 | 21 | 100 |
| | | | Макарова Н.В. Информатика | 11 | Питер | 60 | 59 | 100 |
| Естественные | Физика | | Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е., Исаев | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----------------|--|-------|--------------|-----|-----|-----|
| науки | | 1.1.3.5.1.9.1 | Д.А., Чаругин В.М. Физика | 10 | Дрофа | 50 | 44 | 100 |
| | | 1.1.3..5.1.5.1 | Грачёв А.В., Погожев В.А., Салецкий А.М., Боков П.Ю. Физика. углублённый уровень. | 10 | Вентана-Граф | 25 | 21 | 100 |
| | | 1.1.3..5.1.5.1 | Грачёв А.В., Погожев В.А., Салецкий А.М., Боков П.Ю. Физика. углублённый уровень. | 11 | Вентана-Граф | 25 | 21 | 100 |
| | | | Генденштейн Л.Э., Дик Ю.И. Физика | 11 | Мнемозина | 40 | 38 | 100 |
| | Астрономия | 1.1.3.5.2.1.1. | Воронцов-Вельяминов Б.А., Страут Е.К. Астрономия | 10-11 | Дрофа | 65 | 65 | 100 |
| | Химия | | Габриелян О.С., Пономарев С.Ю., Остроумов И.Г. Химия. Учебное пособие (углублённый) | 10 | Дрофа | 15 | 13 | 100 |
| | | | Габриелян О.С., Лысова Г.Г. Химия. | 11 | Дрофа | 30 | 28 | 100 |
| | | 1.3.5.3.4.2 | Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф.Г. Химия | 11 | Просвещение | 30 | 28 | 100 |
| | Биология | 1.3.5.6.1.1 | Бородин П.М., Высоцкая Л.В., Дымшиц Г.М. и др./ Под ред. Шумного В.К., Дымшица Г.М. Биология Углублённый уровень | 10-11 | Просвещение | 25 | 23 | 100 |
| | | 1.3.5.5.8.1 | Сухорукова Л.Н., Кучменко В.С., Иванова Т.В. Биология | 10-11 | Просвещение | 50 | 49 | 100 |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | 1.1.3.6.1.2.1. | Лях В.И. Физическая культура. | 10-11 | Просвещение | 125 | 124 | 100 |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | 1.3.6.3.3.1 | Латчук В.Н. Основы безопасности жизнедеятельности Учебное пособие | 10 | Дрофа | 65 | 65 | 100 |
| | | 1.3.6.3.3.2 | Латчук В.Н. ,Марков.ОБЖ. Основы безопасности жизнедеятельности | 11 | Дрофа | 60 | 59 | 100 |
| <i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i> | | | | | | | | |
| Русский язык и литература | Современные процессы в синтаксисе | Учебное пособие | Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. | 10 | Просвещение | 65 | 65 | 100 |
| | Современный литературный | Учебное пособие | Горшков А.И. Русская словесность: от слова к словесности | 11 | Просвещение | 59 | 59 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-----------------|--|-------|-----------------------|-----|-----|-----|
| | процесс | | | | | | | |
| Математика и информатика | Решение сложных задач по математике | Учебное пособие | Нейман Ю.М. Королева Т.М. Маркарян Е.Г. Решение сложных задач по математике. Учебно-справочные материалы по математике | 10-11 | Просвещение | 42 | 42 | 100 |
| | Прикладная информатика | 1.1.3.4.2.1.1. | Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика | 10 | Бином | 50 | 44 | 100 |
| Общественные науки | Экономическая география | 1.1.3.3.2.7.1. | Максаковский В.П. География | 10-11 | Просвещение | 125 | 124 | 100 |
| | Экономика | 1.1.3.3.3.4.1 | Королёва Г.Э., Бурмистрова Т.В. Экономика.) | 10-11 | Вентана-Граф | 32 | 31 | 100 |
| | Основы менеджмента | Учебное пособие | Сизикова С.В. Введение в менеджмент | 10 | Дрофа | 31 | 31 | 100 |
| | Основы маркетинга | Учебное пособие | Симоненко В.Д. Основы предпринимательства | 11 | Вита-Пресс | 31 | 31 | 100 |
| Естественные науки | Методология решения задач по физике | Учебное пособие | Кулягина Г.П. Сборник задач и упражнений | 10 | Просвещение | 21 | 21 | 100 |
| | Практикум по общей и неорганической химии | Учебное пособие | Пузенков С.А. Сборник задач и упражнений. | 10-11 | Просвещение | 23 | 23 | 100 |
| | Органическая химия | 1.1.3.5.3.3.1 | Журин А.А. Химия. Базовый уровень. | 10-11 | Просвещение | 60 | 54 | 100 |
| | Биология. Генетика | 1.1.3.5.4.4.1 | Каменский А. А., Касперская Е. К., Сивоглазов В. И. Биология Базовый уровень | 10 | Просвещение | 60 | 54 | 100 |
| | Решение генетических задач | Учебное пособие | Демьянков Е.Н. , Соболев А.Н. Сборник задач и упражнений. | 10-11 | Просвещение | 23 | 23 | 100 |
| | Экология | 1.1.3.6.2.2.1. | Мамедов Н.И. , Суравегина И.Т. Экология | 10 | Русское слово-учебник | 13 | 13 | 100 |
| | | 1.1.3.6.2.2.2. | Мамедов Н.И. , Суравегина И.Т. Экология | 11 | Русское слово-учебник | 10 | 10 | 100 |
| | Черчение | 2.1.3.3.3.1.1 | Гуров Г.Е. Дизайн. | 10 | Просвещение | 25 | 21 | 100 |
| Искусство | Мировая художественная культура | 2.1.3.3.2.3.1. | Солодовников Ю.А. Мировая художественная культура | 10 | Просвещение | 65 | 65 | 100 |
| | | 2.1.3.3.2.3.1. | Солодовников Ю.А. Мировая художественная культура | 11 | Просвещение | 59 | 59 | 100 |

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и выделенного объема финансирования продолжается модернизация школьной материально-технической базы. Для организации учебно-воспитательного процесса используются 50 учебных кабинетов. Все учебные помещения паспортизированы. Они включают современную рабочую зону учителя, рабочую зону учащихся, шкафы для учебно-наглядных пособий и ТСО, зону для активной игровой деятельности.

В начальной школе практически все кабинеты оснащены мультимедийными проекторами (кроме 114кабинета КРО). В каждом кабинете начальной школы имеется монохромный принтер либо МФУ для печати раздаточного материала к урокам.

Все учебные кабинеты оснащены мультимедийными проекторами с экранами, в 8 кабинетах есть интерактивные доски, в 2-х кабинетах интерактивные приставки и в 1 кабинете – интерактивный проектор. Предметных кабинетов – 30, в том числе 5 кабинетов иностранного языка (2 оборудованы интерактивными досками), 2 – кабинета информатики на 31 ученических мест, кабинетов математики – 3 (2 имеют интерактивную доску).

Материально-техническая база школы достаточна для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми основными общеобразовательными программами.

Библиотека имеет абонементную, читальную зоны, имеется помещение книгохранилища, а также 2 стационарных ПК в свободном доступе для учеников и учителей. Учащиеся обеспечены учебниками по всем предметам учебного плана.

Всего в ОО 162 персональных компьютеров. Педагоги в своей работе используют 20 сканеров, 51 лазерных монохромных принтеров и 14 МФУ (принтер-сканер-копир), в т.ч. 1 цветной струйный принтер.

В кабинете ОБЖ оборудован электронный тир (проектор, экран, сетевая камера и точная копия автомата Калашникова) в рамках программы патриотического воспитания школьников.

Учреждение имеет собственный образовательный сайт, обеспечивающий открытость и доступность информации об учреждении.

По состоянию на 1 сентября 2021года образовательная организация оснащена следующим компьютерным и копировально-множительным оборудованием:

| Наименование: | Количество, шт. | Динамика, по сравнению с 01.09.2020 |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Стационарный ПК | 102 | +14 |
| Переносной ПК (ноутбук) | 60 | +20 |
| Ученические нетбуки | - | -462 |
| Подключены к интернету | 125 ПК | +15 |
| Сканер | 20 | - |
| Принтер монохромный | 51 | +2 |

| | | |
|----------------------------|----|----|
| Принтер струйный (цветной) | 1 | - |
| МФУ | 14 | +2 |
| Проектор | 50 | +1 |
| Интерактивная доска | 13 | +2 |

Услуги интернета и контент-фильтрации предоставляет провайдер «Ростелеком» по технологии опτικο-волоконной линии, тариф «100МБит».

В образовательном учреждении интернет проведен во все учебные кабинеты, в т.ч. и в актовй зал лица. Кабинет биологии оборудован мобильным классом, включающим в себя как ноутбуки для учащихся, так и ноутбук педагога; транспортно-зарядную базу, интерактивный проектор Mimio с магнитно-маркерной доской и программным обеспечением по многим разделам курса «Биология».

На компьютерах школы установлены лицензионные операционные системы Windows и офисный пакет MicrosoftOffice. Постепенно производится переустановка на всех компьютерах в кабинетах основной и старшей школы операционной системы Windows7 на Windows 10, как более современные и отвечающие современным требованиям ПО для основной и старшей школы.

За 2019-2020 учебный год модернизировано 7 ПК, заменен 1 сетевой коммутатор интернета, через сайт госзакупок по запросу котировок приобретены 2 светодиодных проектора Casio (замена вышедших из строя в каб.214 и 306). Общая стоимость приобретения и ремонта компьютерного, наглядного и учебного оборудования – около 300 тыс.руб.

РАЗДЕЛ 8. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой методологической основе оценку качества образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, образовательными потребностями всех участников образовательных отношений через получение полной достоверной информации и последующей внешней и внутренней оценки качества образования.

В Описании применяются следующие понятия и аббревиатуры:

- **качество образования** комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - система мероприятий и процедур (сбор, системный учет, обработка и анализ), необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ и условий их реализации в образовательной организации, результатах освоения образовательных программ обучающимися;
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- **документы ВСОКО** - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;
- **диагностика** - контрольный замер, срез;
- **мониторинг** - сбор, обработка, накопление, анализ информации о результатах оценочных процедур, о количественных и качественных изменениях в состоянии системы образования образовательной организации, установление степени ее соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, ВСОКО и (или) потребностям участников образовательных отношений, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов образовательной программы.
- **оценка/оценочная процедура** - установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- ГИА - государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ - единый государственный экзамен;

- ОГЭ - основной государственный экзамен;
- ГВЭ государственный выпускной экзамен;
- ВПР - всероссийская проверочная работа;
- ДКР - диагностическая контрольная работа;
- КИМ контрольно-измерительные материалы;
- ООП - основная образовательная программа;
- УУД - универсальные учебные действия.

Цель, задачи, структура, принципы функционирования внутренней системы качества образования в организации

ВСОКО обеспечивает администрацию образовательной организации качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем образовательной организации и его заместителями.

Целью ВСОКО является непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией и эффективности управления качеством образования, обеспечение всех участников образовательных отношений информацией о состоянии и динамике качества образования в ОО.

Задачи:

- определение перечня критериев и показателей оценки качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне ОО;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

Функциями ВСОКО:

- сбор данных по Организации в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Организации;

- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. ВСОКО включает в себя две согласованные между собой системы оценок:
- **внешнюю оценку**, осуществляемую внешними по отношению к Организации службами (результаты ГИА, мониторинговые исследования международного, федерального, регионального и муниципального уровней);
- **внутреннюю оценку** (самооценку), осуществляемую самой Организацией - участниками образовательных отношений.

Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;
- иметь минимальные погрешности измерений;
- источники должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволять принять обоснованное управленческое решение;
- иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- должна быть своевременной;
- должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

Структура ВСОКО

- нормы соответствия федеральным, региональным и муниципальным требованиям к качеству общего образования;
- субъекты ВСОКО и их функции (образовательная организация; коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации);
- объекты ВСОКО;
- механизмы ВСОКО (процедуры оценивания, формы и регламенты проведения оценочных процедур, инструментарий оценивания для каждой процедуры);
- система оценивания (критерии, характеризующие объект оценки, шкалы, использованием которых оценивается объект по каждому из критериев, критерии общей оценки);
- система управленческих решений по обеспечению требуемого уровня качества образования.

Функции субъектов ВСОКО:

Администрация ОО:

- формирует систему локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, в том числе:
- осуществляет разработку критериев и показателей ВСОКО;
- осуществляет разработку порядка проведения оценочных процедур ВСОКО и обеспечивает их проведение;
- обеспечивает участие и осуществляет анализ результатов участия в международных, федеральных, региональных, муниципальных мониторинговых исследованиях и оценочных процедурах;

- осуществляет сбор, хранение, обработку статистической информации о состоянии и динамике качества образования в образовательной организации;
- осуществляет ведение, сбор и представление сведений в действующие в Свердловской области базы данных;
- обеспечивает информационную открытость проведения процедур оценки качества образования;
- обеспечивает регулярное проведение самообследования, формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о результатах самообследования, анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- обеспечивает проведение процедур независимой оценки качества образования;
- осуществляет анализ состояния системы образования образовательной организации с использованием результатов независимой оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения для повышения качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Коллегиальные органы управления образовательной организации в рамках обеспечения функционирования ВСОКО:

- принимают участие в разработке, изменении ВСОКО;
- принимают участие в определении системы показателей оценки качества образования и направлений мониторинговых исследований;
- вносят предложения по развитию системы образования образовательной организации на основе результатов ВСОКО.

Уровни реализации внутренней системы оценки качества образования

1 УРОВЕНЬ: Условия и качество реализации ООП:

В рамках оценки качества условий реализации образовательных программ:

- мониторинг кадрового обеспечения реализации ООП (укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального развития, анализ методической работы);
- анализ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения реализации ООП (пополнение библиотечного фонда, обеспеченность бесплатными учебниками и учебными пособиями, мультимедийным компьютерным оборудованием, качество использования оборудования, наличие условий для дистанционного и электронного образования и т.д.);
- анализ психолого-педагогического обеспечения реализации ООП (диагностическая деятельность, психологическое консультирование, просветительско-профилактическая работа);
- анализ материально-технического обеспечения реализации ООП (реализация плана финансово-хозяйственной деятельности, оснащение образовательного процесса техническими средствами, лабораторным оборудованием, школьной мебелью, пособиями и т.д.);

- анализ финансово-экономического обеспечения реализации ООП (анализ расходов и доходов образовательной деятельности, анализ выполнения муниципального задания: реализация плана финансово-хозяйственной деятельности; организация платных образовательных услуг);
- контроль состояния условий получения общего образования лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- контроль состояния санитарно-гигиенических условий, медицинского сопровождения и обеспечения обучающихся качественным питанием; -психологический климат в образовательном учреждении;
- мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования).

В рамках оценки качества реализации выделяются следующие объекты, механизмы и процедуры ВСОКО

Объекты:

- Содержание рабочих программ по предметам: основные общеобразовательные программы образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования; дополнительные общеобразовательные программы;
- выполнение рабочих программ;
- контроль качества и успеваемости обучающихся Организации.

Механизмы:

- экспертиза рабочих программ, реализуемых в образовательной организации (установление соответствия содержания образовательных программ требованиям ФГОС);
- контроль реализации образовательных программ (установление соответствия выполнения учебных планов, рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС)

Процедуры:

- оценка соответствия содержания рабочей программы требованиям ФГОС;
- коррекция реализации образовательных программ (Приложение №3);
- оценка динамики качества образовательных результатов обучающихся.

Процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года (четверть, полугодие год), результаты обобщаются в виде аналитических справок и представляются коллективу на оперативных совещаниях по итогам четверти, (полугодия, года) которые содержат рекомендации и управленческие решения.

Результаты всех процедур обобщаются на этапе подготовки отчета о результатах проведения самообследования образовательной организацией за календарный год и отчета о результатах деятельности образовательной организации за учебный год.

2 УРОВЕНЬ: контроль показателей НОКО и административных контрольных работ

Объекты:

- Результаты ВПР обучающихся 5- 9 классов;

- Результаты ДКР 10 классов;
- Результаты РТ, 9, 11 классов;
- Результаты АКР 2-4 классов;
- Результаты ГИА (ОГЭ,ГВЭ,ЕГЭ);
- Показатели Листа индивидуальных достижений обучающихся 1 классов.

Механизмы:

- контрольные мероприятия НОКО,
- контрольные мероприятия Организации.

Процедуры:

- оценка качественных показателей НОКО, административных контрольных работ и показателей Листа достижений обучающегося
- оценка динамики качества образовательных результатов обучающихся в рамках НОКО и административного контроля.

Процедуры в рамках НОКО проводятся в соответствии с графиком и расписанием устанавливаются, результаты обобщаются в виде аналитических справок и представляются коллективу на оперативных совещаниях по итогам четверти, (полугодия, года), Методических советов, содержат рекомендации и управленческие решения.

Результаты всех процедур обобщаются на этапе подготовки отчета о результатах проведения самообследования образовательной организацией за календарный год и отчета о результатах деятельности образовательной организации за учебный год.

3 УРОВЕНЬ: ВШК

Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

Объекты:

- Адаптационные процессы в 1,5,10 классах;
- Подготовка выпускников 9,11 к ГИА;
- Соответствие организации и содержания урока требованиям ФГОС ;
- Организация учебного процесса молодым педагогом,
- Организация учебного процесса для обучающихся с ОВЗ.

Механизмы:

Посещение уроков, факультативов, занятий внеурочной деятельностью, мероприятий Организации, собеседование с учителем, тестирование, анкетирование обучающихся, встроенное наблюдение.

Процедуры:

- оценка учебно-познавательной мотивации обучающихся,
- оценка качества деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе;
- оценка качества планирования и организации уроков по предмету;
- оценка качества деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
- оценка качества деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
- оценка качества деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся;
- оценка качества деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;
- оценка качества деятельности по организации и проведению внеурочной деятельности обучающихся.;

Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим

4 УРОВЕНЬ: Внеучебные достижения обучающихся

Объекты:

- Достижения обучающихся в программе «Интеллект», «Творчество», «Спорт»;
- Показатели мониторинга личностного развития обучающихся (показатели программы воспитание);

Механизмы:

- контроль динамики индивидуальных достижений обучающихся во внеучебных направлениях,
- мониторинг классного руководителя.

Процедуры:

- оценка статистических и качественных показателей ВСОШ, «Творчество», «Спорт», «Интеллект»
- анкетирование обучающихся,
- встроенное наблюдение классных руководителей.

Процедуры проводятся в соответствии с графиком мероприятий программы Воспитание, графиком мероприятий по направлениям, результаты обобщаются в виде аналитических справок и представляются коллективу на оперативных совещаниях, даются рекомендации и управленческие решения.

Результаты всех процедур обобщаются на этапе подготовки отчета о результатах проведения самообследования образовательной организацией за календарный год и отчета о результатах деятельности образовательной организации за учебный год.

В 2021 году ВСОКО осуществлялась по основным критериям и уровням, описанным выше.

Результатами деятельности по данной системе Администрация и педагогический коллектив МАОЦ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» делились на городском педагогическом форуме, посвященном повышению качества образования в марте 2021 года.

РАЗДЕЛ 9. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» строится в режим успешного функционирования и развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.

МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

В управлении МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» сочетаются принципы единоначалия и коллегиальности. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются участниками органов управления. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем

определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством

размещения материалов на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Конкретные выводы по каждому разделу сделаны. Определены пути решения поставленных задач.

РАЗДЕЛ 10. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ НАПРАВЛЕННЫХ НА УЛУЧШЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Недостатки, выявленные в ходе самообследования | Мероприятия по устранению недостатков | Сроки Исполнения | Ответственный | Прогноз |
|---|--|-----------------------------------|---|---|
| Управление образовательной организацией; усиление факта конкурентоспособности | Внести коррективы в Программу управления рисками (на всех ступенях образования). Разработать управленческий проект по улучшению уровня компетенций педагогов и развитию функциональной грамотности обучающихся | Август, 2021 Февраль, 2022 | Высоцкая Л.В., директор | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе молодых специалистов; повышение ключевых показателей по позициям, заложенным в таблице по самообследованию Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| Управление качеством образования | Усиление роли внутришкольного мониторинга качества образования, перевод в системный режим работы каждого педагога; при планировании ВШК включить мероприятия строгого контроля введения ФГОС СОО; контроль реализации курсов внеурочной деятельности | Постоянно | Администрация | Сохранение 100%-ой успеваемости; повышение качества образования на 5-10%; сохранение показателей успеваемости и качества на ступени основного образования; особый контроль (предупредительный, классно-обобщающий в параллелях 8-9 кл.) |
| Управление системой воспитания и социализации | Завершить работу в режиме апробации Программы воспитания; оптимизировать и усовершенствовать систему воспитания в ОО в счет мероприятий и приступить к ее реализации в штатном режиме | Август, 2021 и постоянно | Колясникова О.П., заместитель директора по ВР | Повышение уровня внутреннего взаимодействия урочной, внеурочной и досуговой деятельности. Исключение риска перегрузки классных руководителей излишней отчетностью |
| Управление кадрами и | Обеспечить эффективную | Август, 2022 и | Администрация | Повышение уровня |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|---|---|
| повышения уровня профессиональной компетентности | реализацию программы развития кадрового потенциала с учетом быстро меняющихся тенденций (в условиях усиления роли дистанционного образования) | постоянно | | профессиональной компетентности в сфере аналитической культуры педагогов, а также в условиях дистанционного образования с активным применением онлайн обучения. Эффективное взаимодействие на условиях сетевого с образовательными учреждениями ПГО, СО и РФ |
| Управление процессами улучшения инфраструктуры Учреждения | Разработать программу развития инфраструктуры Учреждения (на основе качественной замены техники, соблюдения норм безопасности, обеспечение требований доступности инфраструктуры) | Постоянно | Директор Заместитель директора по АХР | Выполнение мероприятий «дорожной карты», улучшение внутренней среды с целью обеспечения безопасных условия пребывания |
| Управление процессами улучшения качества работы с детьми с ОВЗ, в том числе с одаренными | Обеспечить эффективную реализацию программы работы с детьми с ОВЗ и с одаренными (ее корректировка) | Август, 2022 и постоянно | Федюнина Ю.П. Казакова Е.В. | Улучшение организационно-педагогических условий повышения качества образования детей с ОВЗ, повышение эффективности и качества работы с одаренными детьми с выходом на участие в мероприятиях муниципального, регионального, и федерального др. уровней |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576053

Владелец Высоцкая Людмила Витальевна

Действителен с 19.04.2022 по 19.04.2023