

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 21 «ЭРУДИТ»

02.03.2022

П Р И К А З

№ 15

г. Полевской

**Об организации и проведении итогового собеседования  
для обучающихся 9 класса в МАОУ ПГО  
«Политехнический лицей № 21 «Эрудит»  
9 марта 2022 года**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.02.2019 №59 - Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового собеседования по русскому языку, на территории Свердловской области », приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.01.2022 №39 - Д «Об утверждении минимального количества баллов для получения отметки «зачёт» за выполнение заданий итогового собеседования по русскому языку с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися детьми – инвалидами и инвалидами на территории Свердловской области», приказом ОМС Управление образованием ПГО № 15 - Д от 24 января 2022 года «О подготовке и проведении итогового собеседования», в целях соблюдения процедуры проведения итогового собеседования и получения обучающимися 9 классов допуска к государственной итоговой аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 9 марта 2022 г. с 9.00. итоговое собеседование в 9 - х классах МАОУ ПГО «Политехнический лицей №21 «Эрудит».
2. Твердохлебову Н.Н., заместителя директора МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», назначить ответственным за проведение итогового собеседования и вменить в обязанности:
  - организацию подготовки, проведения и проверки итогового собеседования в соответствии с «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования»;
  - ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового собеседования;
  - провести инструктажи для технического специалиста, экзаменаторов –



собеседников, экспертов и обучающихся;

- определить порядок распределения обучающихся по аудиториям;

- составить график проведения итогового собеседования;

- обеспечить своевременную передачу экзаменационных материалов в

ЦОИ;

- организовать общественное наблюдение проведения итогового собеседования;

- обеспечить условия хранения экзаменационных материалов в соответствии с требованиями информационной безопасности;

- предоставить оригинал информационно – аналитической справки и электронный вариант по итогам проведения и проверки итогового собеседования в ОМС Управление образованием ПГО в срок до 24 марта 2022 года.

3. Бушуева Я.С., инженера по информационным технологиям, назначить ответственным за технико – технологическое сопровождение подготовки и проведения итогового собеседования, установку программ записи, распечатку и тиражирование материалов и бланков для экзаменаторов – собеседников и учителей – экспертов, обеспечение информационной безопасности в период подготовки, проведения и проверки итогового собеседования;

4. Назначить в состав комиссии, по организации проведения и проверке итогового собеседования по первому варианту для работы в аудиториях следующих педагогов:

- аудитория №7, кабинет № 314 - экзаменатора – собеседника Галину Ю.Б., учителя истории и обществознания, экзаменатора - эксперта Швенк О.Н., учителя русского языка и литературы;

Демшину Н.В., заместителя директора по ПП и ОБОП назначить организатором вне аудитории.

5. Тетёркиной Е.А., Силиной Ю.В., Анисимовой О.В., классным руководителям 9-х классов обеспечить участие обучающихся в процедуре итогового собеседования в полном составе.

6. Швенк О.Н. – экзаменатору - эксперту провести проверку итогового собеседования в соответствии с «Методическими рекомендациями для экспертов» с 9.03.2022. по 10.03.2022.

7. Путиловой Н.А. диспетчеру, внести соответствующие изменения в расписание уроков, с учётом процедуры проведения итогового собеседования.

8. Швенк О.Н., руководителю школьного методического объединения учителей русского языка и литературы:

- проанализировать результаты итогового собеседования;

- провести обсуждение итогов собеседования и проверки качества оценки ответов;

- обеспечить индивидуальную работу с обучающимися по устранению учебных дефицитов, выявленных в ходе мониторинга результатов итогового собеседования.



10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В.Высоцкая

С приказом ознакомлен(а), 02.03.2022:

Твердохлебова Н.Н.

Бушуев Я.С.

Дёмшина Н.В.

Тетёркина Е.А.

Путилова Н.А.

Силина Ю.В.

Швенк О.Н.

Галина Ю.Б.

Демшина Н.В.