

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ №21 «ЭРУДИТ»

П Р И К А З

« 14 » 02 2023 года

№ 10

г. Полевской

О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ
в 2023 году в 4, 5-7, 8, 11 классах

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 г № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.02.2023 № 02-01-81/1369 «О направлении графика ВПР в 2023 году», приказом ОМС Управление образованием ПГО от 07.02.2023 года № 37-Д в целях качественной подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку и проведение Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» в соответствии с нормативными актами.
2. Утвердить Порядок проведения ВПР в образовательной организации (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения ВПР в образовательной организации (Приложение 2).
4. Утвердить список учителей – экспертов образовательной организации (Приложение 3).
5. Назначить ответственным за подготовку и проведение ВПР в 4 классах Федюнину Ю.П., заместителя директора по УВР; в 5-7 классах Казакову Е.В., заместителя директора по УВР; в 8, 11 классах Твердохлебову Н.Н., заместителя директора по УВР.
6. Назначить ответственным за технико - технологическое сопровождение процедуры проведения ВПР Бушуева Я.С., инженера по ИТ.
7. Федюниной Ю.П., Казаковой Е.В., Твердохлебовой Н.Н. обеспечить:
 - 7.1. выполнение методических рекомендаций в соответствии с нормативными актами;
 - 7.2. организационно-методическое сопровождение ВПР;
 - 7.3. объективность процедуры проверки работ обучающихся;
 - 7.4. информационную безопасность при проведении ВПР;
 - 7.5. организовать сбор информации о ходе и результатах ВПР от руководителей школьных методических объединений;

- 7.6. обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа родительской общественности;
- 7.7. обобщить полученные в личном кабинете на сайте ФИС ОКО результаты ВПР, предоставить информационно-аналитическую справку по результатам ВПР в течение 5 рабочих дней после получения статистических отчетов ФИС ОКО.
8. Путиловой Н.А., диспетчеру по расписанию, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР.
9. Руководителям ШМО Ратушняк Р.Р., Швенк О.Н., Немытых З.В., Сайфуллиной Е.М., Галиной Ю.Б., Загидулиной А.А. представить информационно-аналитическую справку по ВПР Федюниной Ю.П. Казаковой Е.В., Твердохлебовой Н.Н. в течение 3 рабочих дней после получения результатов ВПР.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В.Высоцкая

С приказом ознакомлены:

15.02.2022

Федюнина Ю.П.

Казакова Е.В.

Твердохлебова Н.Н.

Бушуев Я.С.

Путилова Н.А.

Ратушняк Р.Р.

Швенк О.Н.

Немытых З.В.

Сайфуллина Е.М.

Галина Ю.Б.

Загидулина А.А.