

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1 от 10.01.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ПГО
«Политехнический лицей № 21
«Эрудит»



Л.В. Высоцкая
Приказ № 1 от 10.01.2024

ПРАВИЛА

приема в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Полевского городского округа, локальными нормативными актами образовательной организации.
- 1.2 Настоящие Правила разработаны с целью обобщить и упорядочить процесс приема в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» (далее – образовательная организация) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы). Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.
- 1.3 В МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» вся образовательная деятельность осуществляется на русском языке.
- 1.4 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.
- 1.5 Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа (далее — Учредитель), подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Обеспечение права граждан на образование

- 2.1 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ («Об образовании в Российской Федерации»).
- 2.2 Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей." В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- 2.3 В соответствии с абз.2 п.2 ст.54 Семейного кодекса Российской Федерации дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети,

опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.4 Отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования. Не проживающим на закреплённой за образовательной организацией территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.5 Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.6 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3. Общие правила приема

- 3.1 Прием граждан в образовательную организацию осуществляется следующими способами:
 - лично в общеобразовательную организацию (по отдельному графику, размещенному на официальном сайте организации);
 - в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (далее - ЕПГУ);
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3.2 При подаче документов путем обращения в образовательную организацию родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- 3.3 При подаче документов в электронном виде необходимо в трёхдневный срок со дня подачи заявления лично подойти в образовательную организацию и предъявить оригиналы документов:
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или другого документа, удостоверяющего личность; - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, иностранные граждане предъявляют свидетельство только в том случае, когда оно предусмотрено законодательством их страны;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства, или по месту— пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
 - родители (законные представители) детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление места в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», представляют документы справку с места работы, составленную в свободной форме), подтверждающие их право;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 3.4 При приёме образовательная организация знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностям и обучающихся.
- 3.5 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, Уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.6 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, образовательная организация размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте образовательной организации.

- 3.7 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 3.8 Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора, который издается в течение 3 рабочих дней после приема документов - для обучающихся первых классов, для остальных — в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов. Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 3.9 Для граждан, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
- 3.10 Прием детей в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению (Форма заявления в приложении №1) родителей (законных представителей) или совершеннолетнего поступающего.
- 3.11 Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» территорией, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня.
Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» территорией, на обучение в первом классе начинается 6 июля (возможно ранее) до момента заполнения свободных мест завершается не позднее 5 сентября текущего года.
Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.
- 3.12 Прием детей, проживающих на закрепленной за МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.
- 3.13 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.
- 3.14 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и

документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 3.15 При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 3.16 Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для приема граждан в образовательную организацию, являются:
- непригодность документов вследствие износа, повреждения или других причин;
 - представление неполного комплекта документов или неполных сведений, содержащихся в указанных документах.
- 3.17 Перечень оснований для отказа в приеме граждан в образовательную организацию:
- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
 - не достижение ребенком 6 лет 6 месяцев на 1 сентября календарного года (Форма уведомления об отказе в приложении № 2).
- 3.18 При наличии свободных мест в образовательную организацию могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.
- 3.19 Прием обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

4. Особенности приёма на обучение по программам начального общего образования

- 4.1 Для обучения в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения Учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.
- 4.2 Прием детей в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении

оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

4.3 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- адрес регистрации ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес регистрации родителей (законных представителей);
- электронная почта и телефон родителей (законных представителей);
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права;
- для детей с ОВЗ — сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной основной образовательной программе (далее — АООП) и согласия родителей (законных представителей) на обучение ребенка по АООП (приложение № 5);
- факт ознакомления заявителя с учредительными документами;
- согласие на обработку персональных данных (полная форма в приложении № 4);
- выбор языка образования.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» в сети Интернет до начала приема.

4.4 Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; оригинал и копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории).

4.5 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка — иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным

государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ, вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка (п. 12 в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 № 521).

4.6 Родители (законные представители) ребенка из семей беженцев или вынужденных переселенцев предоставляют:

- удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

4.7 Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8 После приема документов родителю (законному представителю) выдается расписка о приеме документов (приложение № 3).

4.9 Зачисление детей производится до начала учебного года и оформляется приказом директора образовательной организации. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4.10 Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде, сайте образовательной организации в день их издания.

4.11 Формирование классов по параллелям является компетенцией образовательной организации.

5. Особенности приема по программам основного общего образования

5.1 Приём заявлений для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года по форме (приложение № 1).

- 5.2 При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация образовательной организации руководствуется следующими правилами:
- 5.3 Прием в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 4.3. настоящего Порядка, а также указание изучаемого иностранного языка. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить документы, предусмотренные п.4.5. настоящего Порядка. Прием обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.
- 5.4 При приеме в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.
- 5.5 Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другой образовательной организации только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации (приложение № 2).

6. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

- 6.1. На уровень среднего общего образования в образовательную организацию принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в образовательной организации.
- 6.2. Прием документов производится с июня текущего года, в течение всего учебного года. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные Учреждением ежегодным приказом директора ОУ.
- 6.3. Преимущественным правом при зачислении в профильные классы пользуются обучающиеся, показавшие высокие результаты образовательной деятельности. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:
- результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося по профильным предметам (по не менее трем учебным предметам);
 - результаты участия в олимпиадах и конференциях (победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов).
- 6.4. Прием обучающихся в 10 классы осуществляется с учетом:
- предъявления аттестата об основном общем образовании и результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ):

№	Профиль	Минимальная отметка в аттестате	Результат ОГЭ
1	Социально-гуманитарный	Математика – «4» Обществознание – «4» Русский язык – «4»	В соответствии с рекомендациями ФИПИ
2	Технологический	Математика – «4» Физика – «4» Информатика – «4»	В соответствии с рекомендациями ФИПИ
3	Естественно-научный	Химия – «4» Биология – «4» Русский язык – «4»	В соответствии с рекомендациями ФИПИ

- портфолио обучающегося. Содержание портфолио должно соответствовать траектории обучения профильного класса;
- 6.5. Зачисление обучающихся в профильные классы оформляется приказом директора ОУ на основании протоколов и решения Приемной комиссии до 30 августа текущего года.
- 6.6. При условии наличия свободных мест в профильном классе (классах) после окончания проведения основного приема обучающихся допускается проведение дополнительного приема обучающихся в соответствии с настоящими Правилами до 31 августа текущего года (см. п.п. 3.15)
- 6.7. В целях зачисления в профильный класс выпускники 9-х классов представляют:
 - заявление о приеме на имя директора МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» (приложение 6, 7);
 - сведения о результатах прохождения государственной итоговой аттестации;
 - аттестат об основном общем образовании;
 - паспорт;
 - портфолио (при наличии).
- 6.8. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 6.9. Для организации приёма обучающихся в профильные 10-11 классы создается Приемная комиссия. Председателем Приемной комиссии является директор ОУ (далее - комиссия).
- 6.10. Численный и персональный состав, порядок организации работы комиссии устанавливаются ежегодно приказом директора Учреждения.
- 6.11. По результатам проведения комиссией экспертизы документов составляется протокол соответствия поданных документов требованиям для зачисления в профильный класс. В протоколе напротив фамилии поступающего проставляется рекомендация комиссии «рекомендуется/не рекомендуется для зачисления».
- 6.12. Информация о результатах приема обучающихся доводится администрацией Учреждения до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх дней после принятия решения комиссией

через официальный сайт школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационные стенды.

- 6.13. Прием в порядке перевода из другой общеобразовательной организации осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 4.3. настоящего Положения по форме.
- 6.14. В целях информирования обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о порядке организации приёма в профильные классы на официальном сайте, на своих информационных стендах Учреждение размещает настоящие Правила, а также не позднее 1 апреля начала проведения приёма публикует:
- перечень профилей обучения класса (ов), в которые планируется прием с 1 сентября следующего учебного года;
 - перечень учебных предметов, по которым будет проводиться углубленное обучение на уровне среднего общего образования.
 - не позднее 1 июня на официальном сайте и своих информационных стендах школа размещает информацию: о количестве мест в профильных классах; о сроках, времени, месте подачи заявлений, контактах лица, ответственного за прием документов.

7. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией образовательной организации, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации.

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20____ г

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

С Уставом МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а), достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих и моего ребёнка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью получил(а).

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

**Уведомление об отказе в зачислении ребенка в МАОУ ПГО «Политехнический
лицей № 21 «Эрудит»**

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество получателя услуги)

Уведомляем Вас о том, что в связи с

_____ и на основании _____
в зачислении Вашего ребенка _____

в _____ класс МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» отказано.

_____ МП « _____ » _____ 20 _____

Ознакомлены:

_____ " _____ 20____ г.
(Дата представления документов)

N _____
(порядковый номер записи в журнале
учета входящих документов)

**Расписка о приеме документов о зачислении в 1 класс
МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»**

От гр. _____ (ФИО)
Для зачисления в 1 класс _____
(ФИО ребенка)

N	Наименование документа	
1	Заявление	
2	Копия свидетельства о рождении	
3	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства	
4	Согласие на обработку персональных данных	
5	Справка о регистрации ребенка по месту жительства	
6	Копия паспорта заявителя	
7	Документ, подтверждающий право на получение мест в ОО в первоочередном порядке	
8		
9		

Категория заявителя _____ проживающий/не проживающий на закрепленной территории
(нужное подчеркнуть)

Примечание (отметка о соответствии или несоответствии представленных документов установленным требованиям, в том числе отметка об отсутствии каких-либо документов)

Максимальный срок рассмотрения представленных документов: 3 рабочих дня с момента регистрации (издание приказа о зачислении, который будет опубликован на школьном сайте <http://21pol.uralschool.ru> и на стенде ОО).

Телефон, фамилия и инициалы специалиста, у которого заявитель может узнать о стадии рассмотрения документов и времени, оставшемся до ее завершения:

Подпись _____

(ФИО, должность специалиста, ответственного
за прием документов)

**Письменное согласие родителя (законного представителя) обучающегося на
обработку персональных данных родителя и ребенка
в информационных системах МАОУ ПГО
«Политехнический лицей № 21 «Эрудит»**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающая(ий) по адресу: _____, паспортные
данные (серия, номер, кем и когда выдан) _____

в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения, пол, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, адрес
регистрации и фактического проживания, домашний телефон, данные медицинского
полиса и медицинской карты, группа здоровья, социальный статус (полная, неполная
семья, опекунов), наличие (отсутствие) инвалидности в целях осуществления
образовательной услуги:
- оформления личного дела учащегося,
- ведения классного журнала,
- ведения информационных баз данных: ГИС СО ЕЦП «Электронная очередь в школы»
(зачисление в первый класс); РБД, (региональной базы данных ЕГЭ и ГИА), - для
осуществления государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГИА), РБДО (региональной
базы данных олимпиад), ГИС СО ЕЦП <https://jurnal.egov66.ru/> - для осуществления
контроля за успеваемостью и др.,
- для размещения итогов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады
школьников, фотоотчетов о школьных мероприятиях различной направленности
(спортивной, интеллектуальной, игровой и т.д.) на школьном сайте
<http://21pol.uralschool.ru>

Соглашаюсь на выполнение следующих действий с моими и моего ребенка
персональными данными: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение
(обновление, изменение), передача, автоматизированная обработка и обработка без
использования средств автоматизации, уничтожение.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления на период
обучения ребенка в МАОУ ПГО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит» а также в
течение установленного законом срока хранения в отношении данного типа документов и
может быть отозвано мной в письменной форме.

Адрес Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского
городского округа «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»: 623382 г. Полевской
Свердловская область, микрорайон Зеленый Бор-1, д.26.

Родитель
(законный представитель) _____ (роспись)
(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МАОУ ПГО «Политехнический
лицей № 21 «Эрудит»
Высоцкой Л.В.

от _____
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного
представителя) ребенка с ограниченными
возможностями здоровья)

адрес: _____,

телефон _____,

**Согласие на обучение ребенка с ограниченными возможностями
здоровья по адаптированной основной образовательной программе**

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями
здоровья)

_____, являющ_____
(матерью/отцом/законным представителем)

_____, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона
(Ф.И.О. ребенка)

от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и
на основании рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)
от «__» _____ г. N ___, заявляет о согласии на обучение _____

(Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе в

(наименование образовательной организации)

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие
законное представительство).

2. Рекомендации психолога - медико-педагогической комиссии
от «__» _____ 20 ____ г. № ____.

«__» _____ г.

(подпись)

Решение директора

« _____ » _____

Директору МАОУ ПГО
«Политехнический лицей № 21 «Эрудит»
Высоцкой Л.В.

(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать мне обучение _____

(Ф.И.О., дата рождения)

на уровне среднего общего образования по учебному плану: _____
_____ профиля, с углубленным
изучением предметов _____

а также занятий внеурочной деятельности, для изучения на уровне среднего общего образования в соответствии с учебным планом.

Паспорт:

(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: _____

Адрес места проживания _____

Дата подачи заявления: _____

ФИО заявителя _____ подпись заявителя _____

Отметка о принятии заявления:

Решение директора МАОУ ПГО
«Политехнический лицей № 21 «Эрудит»

Директору МАОУ ПГО
«Политехнический лицей № 21
«Эрудит»

Приказ о зачислении
№ _____ от _____

Высоцкой Л.В.

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение _____
(фамилия, имя, отчество (последние — при наличии))

Дата рождения: _____
на уровне среднего общего образования по учебному плану: _____
_____ профиля, с углубленным изучением предметов:

_____ ,
а также занятий внеурочной деятельности, для изучения на уровне среднего общего образования в соответствии с учебным планом.

Паспорт (обучающегося): _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Сведения о родителях (законных представителях) обучающегося:
МАТЬ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) _____

- 1) Контактный телефон и (или) e-mail _____
- 2) Адрес места жительства _____

ОТЕЦ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)) _____

- 1) Контактный телефон и (или) e-mail: _____
- 2) Адрес места жительства _____

Прошу информировать о ходе предоставления услуги:
- по электронной почте - по телефону — по почте
(нужное подчеркнуть)

Приложения: 1 _____ на в экз.

_____ (наименование документа)

2 _____ на в экз.

_____ (наименование документа)

3 _____ на в экз.

_____ (наименование документа)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на сайте образовательного учреждения, ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

В соответствии со статьями 14,44. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____ даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И. О.)

_____ (дата)

Дата подачи заявления: _____

Ф.И.О. заявителя _____ Подпись заявителя _____

Отметка о принятии заявления: