

ОТЧЕТ
О выполнении ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
по устранению недостатков, выявленных в ходе оценки качества условий
оказания услуг Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Полевского городского округа «Политехнический лицей № 21
«Эрудит»
за 2018 год и первый квартал 2019 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Мероприятия по устранению недостатков	Отметка о выполнении /не выполнении (с указанием причин не выполнения и сроков)	Сроки	Ответственный
Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации - 5,25 балла;	Обновление информации в разделе «Кадры»	Выполнено (в сентябре 2018)	Сентябрь, 2018 (и далее в постоянном режиме)	Старцева С.А., специалист по кадрам Казакова Е.В., заместитель директора по УВР
Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации - 4 балла;	Обновлен электронный сервис для обращений участников образовательных отношений. Ведется учет обращений на электронном ресурсе (сайт ОУ)	Выполнено (в сентябре 2018)	Сентябрь, 2018	Бушуев Я.С., инженер по ИТ
Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на	Весь комплекс для доступности сведений о ходе рассмотрения обращений присутствовал ранее (сайт ОУ, электронная почта и др.)	Функционирует согласно требованиям	В режиме функционирования	Высоцкая Л.В., директор Старцева С.А., специалист по кадрам Бушуев Я.С., инженер по ИТ

<p>официальном сайте организации) - 0 балла</p>	<p>Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов или самообследования данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) - 8,25 балла</p>	<p>Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся – 5,75 балла</p>	<p>Провести работу по анализу материально-технического и информационного обеспечения в сравнении с данными образовательных учреждений ПГО</p>	<p>Проведен анализ на конец календарного 2018 года. Информация внесена в отчет по самообследованию за 2018 год</p>	<p>Разработаны программы внеурочной деятельности по здоровьесбережению обучающихся и дополнительному образованию на базе ОО (Ритмика, спортивные секции по ОФП по волейболу, футболу, легкой атлетике)</p> <p>В режиме постоянного контроля. Осуществляется контроль членами бракеражной комиссии, членами Совета родителей и</p>	<p>Октябрь – ноябрь 2018</p>	<p>Бушуев Я.С., инженер по ИТ</p>	<p>Высоцкая Л.В., директор Комиссия по контролю за качеством питания Трофименко Н.И., руководитель ПШМО учителей физической культуры</p>
---	---	--	---	--	---	------------------------------	-----------------------------------	--

<p>Условия для индивидуальной работы с обучающимися – 5 балла</p>	<p>В условиях контингента обучающихся, превышающего нормативный показатель, провести работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников по реализации принципа индивидуализации и дифференциации обучения, организации работы в условиях инклюзии.</p> <p>Провести методический совет по теме «Повышение эффективности и качества индивидуальной работы с обучающимися»</p> <p>Включить в планы работы внутришкольного контроля, методического сопровождения мероприятия, позволяющие повысить эффективность и качество данного направления</p>	<p>Советом обучающихся</p> <p>В рамках ВШК при посещениях уроков и занятий по внеурочной деятельности особое внимание уделяется реализации принципов индивидуализации и дифференциации образовательного процесса</p> <p>Проведен методический совет, ноябрь 2018</p>	<p>Федонина Ю.П., заместитель директора по УВР Казакова Е.В., заместитель директора по УВР Твердохлебова Н.Н., заместитель директора по УВР Демшина Н.В., заместитель директора по ППиОБОП Колясникова О.П., заместитель директора по ВР Медведева Н.С., социальный педагог</p> <p>Ноябрь, 2018 и далее в постоянном режиме</p>	<p>Колясникова О.П., заместитель директора по ВР</p> <p>Колясникова О.П., заместитель директора по ВР</p>
<p>Наличие дополнительных программ – 5 балла</p>	<p>Информацию о дополнительных образовательных программах, нормативных сроках обучения, с приложением их копий разместить на официальном сайте ОУ</p>	<p>Информация размещена и была размещена своевременно</p>	<p>Сентябрь-октябрь, 2018</p>	<p>Колясникова О.П., заместитель директора по ВР</p>
<p>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и</p>	<p>Провести работу по анализу удовлетворенности обучающихся и их родителей качеством предоставляемых услуг по дополнительному образованию.</p>	<p>Проведено анкетирование и опрос обучающихся и их родителей</p>	<p>Сентябрь, 2018</p>	<p>Колясникова О.П., заместитель директора по ВР</p>

<p>международных), выставках, смотрях, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях – 5 балла</p>	<p>Провести работу по поиску эффективных форм, методов вовлечения обучающихся в конкурсы, состязания, соревнования различной направленности и организовать работу на соответствующем уровне.</p> <p>Увеличение удельного веса численности обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях на 20%</p> <p>Увеличение числа призеров и победителей на 20% от цифры 2017-2018 учебного года</p>	<p>Спланировано и организовано психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по подготовке к их олимпиадам и конкурсам</p>	<p>В постоянном режиме</p>	<p>Колясникова О.П., заместитель директора по ВР Казакова Е.В., заместитель директора по УВР</p>
<p>Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи – 5,25 балла</p>	<p>Повысить эффективность психолого-педагогической службы, службы профилактики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширить материальную базу комнаты психологической разгрузки и логопункта согласно перечня необходимого оборудования; - усилить контроль за деятельностью ШПМПК, логопункта в вопросах охвата контингента, нуждающегося в сопровождении и качества оказываемых услуг 	<p>ПМПК в режиме функционирования</p> <p>Сопровождение организовано</p> <p>Планируется изменения кадровые и в организационно-содержательной деятельности не ранее сентября 2019</p>	<p>По мере финансирования на 2019 год</p>	<p>Крючихина О.В., главный бухгалтер Высоцкая Л.В., директор</p> <p>Высоцкая Л.В., директор, председатель ШПМПК Федюнина Ю.П., заместитель директора по УВР</p>
<p>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и</p>	<p>Провести анализ документов, регламентирующих деятельность по организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ. Внести соответствующие</p>	<p>Проведена работа по корректировке нормативно-правовой документации в</p>	<p>Август-сентябрь, 2018</p>	<p>Высоцкая Л.В., директор</p>

<p>инвалидов – 2 балла</p>	<p>коррективы. Обеспечить классы КРО и комнаты для организации групповых и индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ необходимым оборудованием согласно перечню с учетом оптимальности в условиях контингента, превышающего плановый показатель.</p>	<p>сентябре 2018</p> <p>Планируется приобретение дополнительного оборудования (не ранее августа-сентября 2019 года)</p>	<p>По мере финансирования на 2019 год</p>	<p>Крючихина О.В.</p>
<p>Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 5 балла</p>	<p>Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение положительного имиджа работников учреждения</p> <p>Организация и проведение родительских конференций по вопросам качества образования (согласно плану)</p> <p>Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровне с целью повышения статуса и имиджа учреждения (планово)</p>	<p>Организовано и проведено заседание Совета родителей в расширенном составе по информированию о результатах образовательного процесса и системы воспитания в ОО 9в ноябре 2018)</p> <p>Планируется организовать и провести родительскую конференцию по вопросам качества образования и НОКО (в апреле 2019)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Высоцкая Л.В., директор</p>
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 5 балла</p>	<p>Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровне с целью повышения статуса и имиджа учреждения (планово)</p>	<p>Планируется организовать и провести родительскую конференцию по вопросам качества образования и НОКО (в апреле 2019)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Высоцкая Л.В., директор</p>
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством</p>	<p>Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровне с целью повышения статуса и имиджа учреждения (планово)</p>	<p>Планируется организовать и провести родительскую конференцию по вопросам качества образования и НОКО (в апреле 2019)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Высоцкая Л.В., директор</p>

предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 5 балла				
---	--	--	--	--



Директор

01.04.2019

Л.В. Высоцкая

