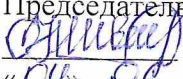
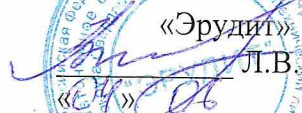


СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
 О.Н.Швенк
«04» 06 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ПМО СО
«Политехнический лицей № 21
«Эрудит»
 Л.В.Высоцкая
«04» 06 2025 г.

**План
организационно-технических мероприятий по
улучшению условий и охраны труда на 2025 – 2026 уч. год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Форма контроля (итоговый документ)
1.	Проверка контура заземления и приборов, станков и т.д. «Защита-93»	Июнь 2025 г.	ООО «Защита-93», Суслов Д.А.	Отчет
2.	Подготовка к приемке Учреждения 2022-2023 г. - испытание спортивного оборудования - проверка вентиляционных систем - проверка водопроводных и сантехнических коммуникаций - проверка спортивного оборудования на спортплощадке - проверка пожарных гидрантов (вблизи школы) - проверка пожарной сигнализации	Август Август Август Август Август Август	Серов А.С. Шалев И.И.. ХЭК, Суслов Д.А. ХЭК, Суслов Д.А. Серов А.С. ЖКХ, Суслов Д.С. Щит, Суслов Д.С.	Акт испытания Акт проверки Акт проверки Акт проверки Акт проверки
3.	Проведение инструктажей по ОТ и пожарной безопасности с сотрудниками Учреждения: - вводного инструктажа при поступлении на работу, учебу - инструктажа на рабочем месте работников - внепланового инструктажа работников - инструктажа обучающихся по ОТ - внеплановый инструктаж обучающихся	По мере необходимости Сентябрь, март По мере необходимости Сентябрь, март Перед мероприятиями	Шалев И.И. (сотрудникам), кл. руководители (обучающимся) Шалев И.И.. Шалев И.И.. Классные руководители. Кл.руководители, ответственные за мероприятие	Отметка в журналах Отметка в журналах Запись в журнале Запись в классном журнале Запись в классном журнале
4.	Нормативное обеспечение работы по охране труда: - о возложении ответственного за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения - о возложении ответственности за ОТ	Август При	Директор Л.В. Высоцкая Директор	Приказ Приказ о

	и безопасность жизнедеятельности при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы ОУ, района, города - о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися; - о доплате работникам за работу во вредных условиях труда.	проведении мероприятий При необходимости Сентябрь	Л.В. Высоцкая Директор Л.В. Высоцкая Директор Л.В. Высоцкая	возложении ответственности Приказ о возложении ответственности Приказ
5.	Административно-общественный контроль состояния охраны труда: - проведение первой ступени контроля - проведение 2 ступени контроля - проведение 3 ступени контроля	Постоянно 1 раз в месяц 1 раз в квартал	Работники ОУ Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	Записи в журнале заявок Запись 2 ступени в журнале Запись в журнале, акт проверки
6.	Обеспечение соблюдения гигиенических требований к организации образовательного процесса: - регламентация режима работы ОУ в 2022-2023 учебном году - контроль над соблюдением воздушно-светового режима в учебных кабинетах - изучение педагогическим персоналом норм СанПиНов (по программе) - составление расписания уроков, расписания работы кружков и секций, расписание занятий в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг - проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса - проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации работы ГПД	Сентябрь 1 раз в месяц По мере необходимости	Директор Л.В. Высоцкая Специалист по ОТ Шалев И.И.. Директор Л.В. Высоцкая Директор Л.В. Высоцкая зам. директора по УВР: Денисенко Е.А. Казакова Е.В. Параничева Н.А. Зам.директора по АХР Суслов Д.А.	Приказ о режиме работы ОУ Личный контроль Протокол совещания (журнал обучения) Справка Справка
7.	Совместная деятельность ОУ и отделения ГИБДД профилактики ДТТ (план прилагается)	2025-2026 уч. год	Зам. директора по ПП и ОБОН Дёмшина Н.В.	Справка, отчет
8.	Мероприятия по предупреждению детского ДТТ (план прилагается)	2025-2026 уч. год	Зам. директора по ПП и ОБОН Дёмшина Н.В.	Справка, отчет
9.	Тематика классных часов по безопасности детей (прилагается)	2025 -2026 уч. год	Зам. директора по ПП и ОБОН Дёмшина Н.В.	Справка, отчет

10.	Проведение плановых медицинских осмотров, прививок: - сотрудников - обучающихся.	По плану органов здравоохранения.	Специалист по ОТ Шалев И.И. Старцева С.А, секретарь Бочкарева О.Р., медицинский работник	Мед.книжки Мед.карты
11.	Закрепление классов за учебными кабинетами в целях поддержания необходимого санитарного состояния	Сентябрь	Директор Л.В. Высоцкая	Приказ о нагрузке
12.	Проведение генеральных уборок помещений ОУ	Посл. день занятий в четверти	Кл.руководители, зам.дир. по УВР, Зам.директора по АХР.	Личный контроль
13.	Организация дежурства по ОУ	Сентябрь	Зам. директора по ПП и ОБОН Дёмина Н.В	График дежурства

Специалист по ОТ

И.И.Шалев